

**BURMISTRZ MIASTA SANDOMIERZA
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE INSPEKTORA
DS. WINDYKACJI NALEŻNOŚCI
W WYDZIALE FINANSOWYM – REFERACIE WINDYKACJI NALEŻNOŚCI
Urzędu Miejskiego w Sandomierzu, Pl. Poniatowskiego 3**

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- ukończenie 18 roku życia i pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- wykształcenie wyższe prawnicze,
- nie była prawomocnie skazana za przestępstwo umyślne,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku inspektora,
- minimum 3-letni staż pracy.

Wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów ustawy o samorządzie gminnym,
- znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych,
- znajomość przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i przepisów wykonawczych,
- znajomość przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych,
- znajomość przepisów ustawy o księgach wieczystych i hipotece oraz ustawy o opłacie skarbowej,
- znajomość kodeksu postępowania administracyjnego oraz kodeksu postępowania cywilnego (zwłaszcza części dotyczącej postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego),
- znajomość ustawy o pomocy publicznej,
- sumienność, zaangażowanie, dokładność, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, odporność na stres,
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera,

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- ustalanie wysokości zaległości w poszczególnych podatkach i opłatach, kontrola terminowości zapłaty podatków i innych opłat, terminowe podejmowanie czynności zmierzających do zastosowania środków egzekucyjnych, prowadzenie spraw dotyczących zabezpieczeń hipotecznych należności podatkowych
- sporządzanie upomnień i tytułów wykonawczych, wydawanie zaświadczeń dot. istnienia lub nieistnienia zaległości podatkowych
- prowadzenie dokumentacji dotyczącej pomocy publicznej de minimis w zakresie udzielania ulg w zapłacie zobowiązań podatkowych
- prowadzenie spraw związanych z udzielaniem ulg w zapłacie zaległości podatkowych należnych Gminie (odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty, umorzenia)

Warunki pracy i płacy:

- początkowo zatrudnienie na czas określony, a dalej istnieje możliwość zawarcia umowy na czas nieokreślony,
- wynagrodzenie miesięczne ok. 2.200,00 zł brutto

Wymagane dokumenty:

- życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kopie świadectw pracy /lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku kontynuacji zatrudnienia/,
- kopię dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie i ukończenie 18 roku życia,
- zaświadczenie lekarskie o zdolności do wykonywania pracy na stanowisku inspektora,
- pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych i, że kandydat ubiegający się o zatrudnienie nie był prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne,
- oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych /Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm./

Metody selekcji kandydatów

- prezentacja kandydatów połączona ze sprawdzeniem znajomości przepisów prawnych.

Powyższe dokumenty należy złożyć lub przesłać pocztą w terminie 14 dni od daty ukazania się ogłoszenia /decyduje data stempla pocztowego/ na adres:

Urząd Miejski 27-600 Sandomierz, Plac Poniatowskiego 3
z dopiskiem na kopercie:

„KONKURS NA WOLNE STANOWISKO INSPEKTORA w Wydziale
Finansowym – Referacie Windykacji Należności”

O terminie przeprowadzenia prezentacji kandydaci będą informowani przez Wydział Organizacyjny tut. Urzędu.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej:
<http://bip.um.sandomierz.pl/> oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego Pl. Poniatowskiego 3.

**ZATWIERDZAM:
BURMISTRZ SANDOMIERZA
Jerzy Borowski**

Sandomierz, 17 kwietnia 2008 r.