

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**PGKIM w Sandomierzu Spółka z o.o.
27-600 Sandomierz
ul. Przemysłowa 12
Tel.: (+48 15) 832 36 79
Fax (+48 15) 832 28 76**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Odbudowa zalanej przepompowni ścieków na osiedlu mieszkalnym przy hucie Pilkington (ul. Portowa) wraz z odbudową pomp przy przepompowni ścieków przy ul Portowej oraz remont i odbudowa zalanego budynku przepompowni ścieków w prawobrzeżnej części miasta przy ul. Bosmańskiej wraz z odbudową pomp przepompowni na osiedlu Vitrum.

ZATWIERDZIŁ:

Sandomierz, dn. 05.04. 2011 r.

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI:

1. Formularz oferty (zał. nr 1 do SIWZ).
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy- Pzp (zał. nr 2 do SIWZ).
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy- Pzp (zał. nr 3 do SIWZ).

ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA -SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI:

1. Mapa z zakresem prac pompownia w os. Vitrum. (zał. nr 1 do STWIOR)
2. Mapa z zakresem prac pompownia przy ul. Portowej . (zał. nr 2 do STWIOR)
3. Rzuty przyziemia pompownia w os. Vitrum . (zał. nr 3 do STWIOR)
4. Rzuty przyziemia pompownia przy ul. Portowej . (zał. nr 4 do STWIOR)
5. Przedmiar robót. (zał. nr 5 do STWIOR)

ROZDZIAŁ III WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJĄCY:

nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o.
adres: 27-600 Sandomierz, ul. Przemysłowa 12
telefon:(+48 15) 832 36 79
fax: :(+48 15) 832 28 76
NIP: 864-000-25-49
Adres do korespondencji: jw.
Godziny urzędowania: 7⁰⁰-15⁰⁰ (poniedziałek-piątek)
Strona internetowa: www.pgkim.sandomierz.pl

SŁOWNIK:

- Zamawiający– Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o.
- SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- Ustawa PZP - ustawa –Prawo zamówień publicznych

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faxem.
- 1.2 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 1.3 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniemywać będzie iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 1.4 Osobami uprawnionymi do porozumienia się wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
 - w sprawach procedury przetargowej:

mgr inż. Grzegorz Gawron
adres: 27-600 Sandomierz, ul. Przemysłowa 12
telefon: (15) 832 25 61

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

mgr inż. Anatol Żygadło
adres: 27-600 Sandomierz, ul. Przemysłowa 9
telefon: (15) 644 67 15

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami) zwaną dalej „ustawą Pzp”
- 2.2 Postępowanie dot. zamówienia o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- c) Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 do wysokości 20%
- d) Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia podwykonawcom przez wykonawcę wykonania części zamówienia poza zasadniczymi pracami renowacyjnymi
- e) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

3.2. Rodzaj zamówienia – roboty budowlane.

3.3. Określenie przedmiotu zamówienia.

- Odbudowa zalanej przepompowni ścieków na osiedlu mieszkalnym przy hucie Pilkington ul. Portowa
- Remont i odbudowa zalanego budynku przepompowni ścieków w prawobrzeżnej części miasta przy ul Bosmańskiej

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II-niniejszej SIWZ:

- w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru.
- w przedmiarze robót

Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zapewni pracę sieci.

3.4. Kod CPV:

- **45111200-0** Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
- **45000000-7** Roboty budowlane
- **45453000-7** Roboty remontowe i renowacyjne
- **45342000-6** Wznoszenie ogrodzeń
- **45330000-9** Roboty instalacyjne, wodno-kanalizacyjne, sanitarne
- **45232410-9** Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej,
- **45232423-3** Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków
- **45232400-6** Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych
- **45310000-3** Roboty budowlane w zakresie instalacji elektrycznych wewnętrznych

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **90 dni od daty podpisania umowy**

Po wykonaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający dokona odbioru jakościowego

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Pzp dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień tj.:

- posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia oraz wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 roboty budowlane .

Referencje muszą dotyczyć robót wykonywanych na całkowicie zakończonych kontraktach.

Za ukończone uznaje się roboty budowlane dla których zostało wydane minimum Świadectwo Przejęcia w rozumieniu Warunków Kontraktowych FIDIC lub dokument równoważny potwierdzający zakończenie robót, np. protokół odbioru końcowego.

5.2 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.1 ustawy- Pzp.

5.3 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 5.1 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy Ci wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt. 5.2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie

5.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

5.5 Zamawiający uzna, iż wykonawca spełnia powyższe warunki jeżeli załączy do oferty wymienione w pkt.6 SIWZ dokumenty i oświadczenia zgodne z wymogami SIWZ.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia-bądź nie spełnia”.

- 5.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców niespełniających wymagań określonych przepisami art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
- 5.7. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
- 5.8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3.
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5.9. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- 6.1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22. ust. 1 ustawy Pzp– wg wzoru na zał. Nr 2 do SIWZ.
- 6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ust. Pzp.- zał. Nr 3 do SIWZ należy dołączyć do oferty n/w dokumenty:
- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,- wg wzoru stanowiącego zał. Nr 2 do SIWZ.
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, iż uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu– wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, iż uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - e) wykaz minimum 3 robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
 - f) Kosztorys ofertowy na przedmiot zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w niniejszym punkcie.

- 6.3 W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć opisy oraz zaświadczenia potwierdzające zapewnienie odpowiedniej jakości realizowanego zamówienia .
- 6.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. **6.2-b, c, d**, składa dokument lub dokumenty potwierdzające odpowiednio, iż :
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

Dokumenty o których mowa w pkt. **6.4 a, c**, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6** m-cy przed upływem terminu składania ofert, zaś dokument o których mowa w **pkt. 6.4 b** powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3** m-ce przed upływem terminu składania ofert.

- 6.5 Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Data wystawienia takiego dokumentu winna odpowiadać datom dokumentów wymienionych pkt.6.4.
- 6.6 Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 6.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów dot. odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 6.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.9 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert- pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dot. udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej, na której SIWZ była udostępniona.

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na swojej stronie internetowej, na której specyfikacja jest udostępniona.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówienie jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej na której SIWZ jest udostępniona. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Ustala się, iż wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, a jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium za przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane zostanie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczyć będzie jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

9. WADIUM

Wadium nie jest wymagane

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Składana oferta winna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym zał. nr 1 do niniejszej SIWZ.

Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia w formie elektronicznej lub faxem.

Ofertę należy napisać w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

Każdy dokument składający się na ofertę sporządzoną w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert- lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi być dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Zaleca się, by każda zawierająca jakkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp., powinny być parafowane przez wykonawcę.

W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty kserokopię dokumentu, winna być ona poświadczona „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie winno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby lub osób uprawnionych do

reprezentowania oraz podpis lub parafę, zaś w przypadku braku imiennej pieczętki, czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Jeżeli ofertę złożono po terminie, zamawiający niezwłocznie powiadamia wykonawcę o tym fakcie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r Nr 153 poz.1503 z póź. zmianami)"- zaleca się by były one trwałe i oddzielnie spięte. Zgodnie z powyższym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Zaleca się, aby strony oferty były trwałe ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Na formularzu oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

Oferta winna być złożona w zaklejonym lub zszytym, nienaruszonym opakowaniu adresowanym na zamawiającego, opatrzonym:

- a) nazwą i dokładnym adresem wraz z numerem telefonu i faxu wykonawcy (pieczęć),
- b) napisem „Oferta na przetarg nieograniczony pn.: **Odbudowa zalanej przepompowni ścieków na osiedlu mieszkalnym przy hucie Pilkington (ul. Portowa) wraz z odbudową pomp przy przepompowni ścieków przy ul Portowej oraz remont i odbudowa zalanego budynku przepompowni ścieków w prawobrzeżnej części miasta przy ul. Bosmańskiej wraz z odbudową pomp przepompowni na osiedlu Vitrum**” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem **21.04.2011r. godz. 10⁰⁰**”

11. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji- wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów winno być dołączone do oferty.

Wszelka korespondencja, ewentualne zawarcie umowy oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika- zasada ta nie dotyczy poświadczenia za zgodność oryginałem.

Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winien złożyć dokumenty wymienione w pkt.6.2 i ppkt.a-d

12. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium ceny-100%.

W zakresie powyższego kryterium oferta może uzyskać max. 10 pkt.

Ocena punktowa kryterium „cena” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Zamawiający przyporządkowuje najkorzystniejszej wartości (najniższa cena) maksymalną ilość punktów zgodnie z przyjętą skalą punktową tj. 10. Każdej następnej wartości zamawiający przyporządkowuje ilość punktów proporcjonalnie mniejszą stosując wzór:

$$X = \frac{\text{wartość najniższa} \times 10 \times \text{waga \% kryterium}}{\text{wartość badana}}$$

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wybrana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

Jeżeli zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Cenę oferty stanowić będzie suma wartości wykonania wszystkich elementów zamówienia netto bez podatku VAT, minus ewentualne upusty, plus kwota podatku VAT (23%). Tak wyliczoną cenę brutto wykonawca zamieszcza w ofercie i ta cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej.

Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zabezpieczonej i oznaczonej kopercie w Sekretariacie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 12 do dnia **21.04.2011r. do godz. 9³⁰**

- 14.1 Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sandomierzu, ul. Przemysłowa 12, Sekretariat w dniu **21.04.2011r. o godz. 10⁰⁰**
- 14.2 Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.4 Po otwarciu oferty przewodniczący Komisji Przetargowej odczyta nazwę (firmę) oraz adres wykonawcy, cenę oferty oraz termin wykonania zamówienia.
- 14.5 W przypadku, gdy wykonawca nie uczestniczy w otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje z ppkt. 14.3 i 14.4
- 14.6 W trakcie dokonywania badania i oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert z zastrzeżeniem, że nie zostanie dokonana jakakolwiek zmiana w treści oferty oraz niedopuszczalne będzie prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą.
- 14.7 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.8 Warunki unieważnienia postępowania:
Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli:
- nie złożona zostanie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,

- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
- złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie (w przypadku określonym w ppkt.12.6 niniejszej SIWZ),
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.9 Warunki odrzucenia oferty:

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą -prawo zam. publ.
- jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w przetargu
- zawiera błędy w obliczeniu ceny
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

15.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w jednym kryterium „ceny”.
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ,
- d) terminie po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

15.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty również na stronie internetowej zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

15.3 Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy - PZP.

16. WYMAGANIA DOT. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie jest wymagane

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

- 17.1 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym rozdział II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 17.2 Wykonawca składając ofertę winien parafować wzór umowy jak znak jej akceptacji.
- 17.3 Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.2.** Odwołanie przysługuje wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
- 18.3.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonym bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 18.4.** Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 18.5.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19. DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

- 19.1 Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 19.2 Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 19.3 Informację o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy - PZP. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
- 19.4 Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeśli zamawiający dopuszcza ich składanie. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 19.5 Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Nie dotyczy
- 19.6 Informacja dot. walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w PLN, nie dopuszcza się prowadzenia w/w rozliczeń w walutach obcych.

19.7 Postanowienia dot. aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy niniejszego postępowania.

19.8 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.9 Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Wykonawca w zał. Nr 1 do SIWZ (formularz ofertowy)- określi części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

19.10 Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom.

Zasadnicze prace renowacyjne – instalacja, utwardzanie rękawa.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty (zał. nr 1 do SIWZ).
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy- Pzp (zał. nr 2 do SIWZ).
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy- Pzp (zał. nr 3 do SIWZ).

.....
Miejscowość, data

Załącznik nr 1 do SIWZ.

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA PRZETARGOWA

„Odbudowa zalanej przepompowni ścieków na osiedlu mieszkalnym przy hucie Pilkington (ul. Portowa) wraz z odbudową pomp przy przepompowni ścieków przy ulicy Portowej oraz remont i odbudowa zalanego budynku przepompowni ścieków w prawobrzeżnej części miasta przy ulicy Bosmańskiej wraz z odbudową pomp przepompowni na osiedlu Vitrum.”

ZAMAWIAJĄCY – PGKIM W SANDOMIERZU SPÓŁKA Z O.O. UL. PRZEMYSŁOWA 12, 27-600 SANDOMIERZ

.....
Nazwa Wykonawcy

.....
Adres

Tel. - fax -

REGON - NIP -

1. Po zapoznaniu się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, my niżej podpisani podejmujemy się niniejszym realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w dokumentach przetargowych.

Wynagrodzenie netto za cały przedmiot zamówienia.....zł
(słownie:

.....)
Wynagrodzenie brutto za cały przedmiot zamówieniazł
(słownie:)

Podatek VAT (wg obowiązującej ustawowo stawki) %, tj.zł

Cena jest podana w formie ryczałtu, którego def. Określa art. 632 kodeksu cywilnego i obejmuje wszystkie nakłady i prace, które są niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

W tym:

1. Odbudowa zalanej przepompowni ścieków na osiedlu mieszkalnym przy hucie Pilkington na ul. Portowej wraz z odbudową pomp

cena (brutto).....zł

2. Remont i odbudowa zalanego budynku przepompowni ścieków w prawobrzeżnej części miasta przy ul. Bosmańskiej wraz z odbudową pomp przepompowni na osiedlu witrum.

cena (brutto).....zł

Składniki cenotwórcze		
Stawka roboczogodziny		zł
Koszty ogólne		%
Koszty zakupu		%
Zysk		%

2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, z terenem prac, jak również wszelkimi warunkami dodatkowymi i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, tym samym zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą co najmniej 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.
4. Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji:
 - na materiał zgodnie z gwarancją producenta (dostarczymy oryginalne gwarancje od producentów)
 - na wykonawstwo 3 lata
5. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:
 - – **90 dni od daty podpisania umowy**
6. Oświadczam, że wyrażam zgodę na 30 dniowy termin zapłaty faktury licząc od daty jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
7. Oświadczam, że projekt umowy stanowiący Rozdział III do specyfikacji istotnych warunków zamówienia został przez nas zaakceptowany i w razie wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z projektem w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, stanowią informacje zawarte na stronach nr
9. Ofertę niniejszą składamy na..... kolejno ponumerowanych stronach.
10. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w całości siłami własnymi. Zamówienie wykonamy przy udziale podwykonawców:*

*/ niepotrzebne skreślić

Zakres robót powierzonych podwykonawcom w ramach niniejszego zamówienia

11. Osobą upoważnioną do udzielania wyjaśnień treści złożonej oferty na pisemne zapytanie zamawiającego jest:.....

Adres:.....

Nr faksu..... Tel:.....

Data

.....

(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

UWAGA! FORMULARZ OFERTOWY NALEŻY WYPEŁNIĆ W CAŁOŚCI.

Czytelna nazwa i adres
(pieczęć) wykonawcy

**Oświadczenie z art. 22 ust. 1
Prawo Zamówień Publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Odbudowa zalanej przepompowni ścieków na osiedlu mieszkalnym przy hucie Pilkington (ul. Portowa) wraz z odbudową pomp przy przepompowni ścieków przy ulicy Portowej oraz remont i odbudowa zalanego budynku przepompowni ścieków w prawobrzeżnej części miasta przy ulicy Bosmańskiej wraz z odbudową pomp przepompowni na osiedlu Vitrum.”

oświadczam/y, że Wykonawca spełnia warunki określone w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.)

.....dn.....

.....
podpis/y osoby/osób + pieczęć

Czytelna nazwa i adres
(pieczęć) wykonawcy

Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy- prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Odbudowa zalanej przepompowni ścieków na osiedlu mieszkalnym przy hucie Pilkington (ul. Portowa) wraz z odbudową pomp przy przepompowni ścieków przy ulicy Portowej oraz remont i odbudowa zalanego budynku przepompowni ścieków w prawobrzeżnej części miasta przy ulicy Bosmańskiej wraz z odbudową pomp przepompowni na osiedlu Vitrum.”

oświadczam/y, że Wykonawca nie podlega wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r-Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.)

.....
Miejscowość, data

.....
podpis/y osoby/osób + pieczęć

