

Działając na podstawie art. 11 ust 2 i art. 13 ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. tekst jedn. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),

Burmistrz Sandomierza ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację w 2012 r. zadań publicznych świadczonych na rzecz społeczności lokalnej przez podmioty prowadzące działalność na rzecz pożytku publicznego w zakresie:

- **Kultury Fizycznej i Sportu**
- **Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego**

1. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację w budżecie Gminy na 2012 rok.

Zadania z zakresu **Kultury Fizycznej i Sportu**

Lp.	Rodzaj/nazwa zadania	Środki finansowe w zł*	Termin realizacji
1.	Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie karate, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym, organizacja obozów i turniejów sportowych (w 2011 r. zadanie pn. <i>Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie karate, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym, organizacja obozów i turniejów sportowych</i>).	30. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 30. 000, 00 zł)	od 28.02.12r. do 31.12.12r.
2.	Szkolenie młodzieży w zakresie szermierki historycznej, łucznictwa dawnego, kusznictwa, teatru, tańca i muzyki dawnej (w 2011 r. zadanie pn. <i>Szkolenie młodzieży w zakresie szermierki historycznej, łucznictwa dawnego, kusznictwa, teatru, tańca i muzyki dawnej</i>).	30. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 40. 000, 00 zł)	od 28.02.12r. do 31.12.12r.

3.	<p>Prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci i młodzieży w zakresie tenisa stołowego, udział sandomierskiej młodzieży w zawodach tenisa stołowego oraz organizacja rozgrywek tenisowych na terenie Sandomierza</p> <p>(w 2011 r. zadanie pn. <i>Prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci i młodzieży w zakresie tenisa stołowego, udział sandomierskiej młodzieży w zawodach tenisa stołowego oraz organizacja rozgrywek tenisowych na terenie Sandomierza</i>).</p>	<p>10. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 10. 000, 00 zł)</p>	<p>od 28.02.12r. do 31.12.12r..</p>
4.	<p>Prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci i młodzieży w zakresie pływania, udział w zamiejscowej rywalizacji sportowej i organizacja zawodów w pływaniu na terenie Sandomierza</p> <p>(w 2011 r. zadanie pn. <i>Prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci i młodzieży w zakresie pływania, udział w zamiejscowej rywalizacji sportowej i organizacja zawodów w pływaniu na terenie Sandomierza</i>).</p>	<p>25. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 25. 000, 00 zł)</p>	<p>od 28.02.12r. do 31.12.12r..</p>
5.	<p>Organizowanie wędkarstwa, rekreacji i sportu wędkarskiego na terenie Sandomierza, prowadzenie szkółki wędkarskiej dla dzieci i młodzieży, organizacja zawodów wędkarskich lokalnych i ogólnopolskich oraz festynów wędkarskich dla dzieci</p> <p>(w 2011 r. zadanie pn. <i>Organizowanie wędkarstwa, rekreacji i sportu wędkarskiego na terenie Sandomierza, prowadzenie szkółki wędkarskiej dla dzieci i młodzieży, organizacja zawodów wędkarskich lokalnych i ogólnopolskich oraz festynów wędkarskich dla dzieci</i>).</p>	<p>10. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 10. 000, 00 zł)</p>	<p>od 28.02.12r. do 31.12.12r..</p>
6.	<p>Prowadzenie szkolenia sportowego w piłce siatkowej dziewcząt, udział zespołów w zamiejscowej rywalizacji sportowej i organizacja zawodów sportowych na terenie Sandomierza w zakresie piłki siatkowej dziewcząt, organizacja obozów sportowych</p> <p>(w 2011 r. zadanie pn. <i>Prowadzenie szkolenia sportowego w piłce siatkowej dziewcząt, udział zespołów w zamiejscowej rywalizacji sportowej i organizacja zawodów sportowych na terenie Sandomierza w zakresie piłki siatkowej dziewcząt, organizacja obozów sportowych</i>).</p>	<p>60. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 60. 000, 00 zł)</p>	<p>od 28.02.12r. do 31.12.12r..</p>

7.	Zorganizowanie i przeprowadzenie wyjazdowej akcji letniej dla dzieci i młodzieży z terenu Sandomierza w formie obozów, kolonii, biwaków, wycieczek, rajdów sportowych (w 2011 r. zadanie pn. <i>Zorganizowanie i przeprowadzenie wyjazdowej akcji letniej dla dzieci i młodzieży z terenu Sandomierza w formie obozów, kolonii, biwaków, wycieczek, rajdów sportowych</i>).	35. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 35. 000, 00 zł)	od 28.02.12r. do 31.12.12r..
8.	Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie piłki ręcznej, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym, organizacja imprez sportowych (w 2011 r. zadanie pn. <i>Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie piłki ręcznej, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym, organizacja obozów i turniejów sportowych</i>).	100. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 100. 000, 00 zł)	od 28.02.12r. do 31.12.12r..
9.	Prowadzenie szkolenia dzieci i młodzieży w zakresie lekkoatletyki (w 2011 r. zadanie pn. <i>Prowadzenie szkolenia dzieci i młodzieży w zakresie lekkoatletyki</i>).	35. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 35. 000, 00 zł)	od 28.02.12r. do 31.12.12r..
10.	Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym, organizacja imprez sportowych (w 2011 r. zadanie pn. <i>Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym, organizacja imprez sportowych</i>).	100. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 100. 000, 00 zł)	od 28.02.12r. do 31.12.12r..
11.	Prowadzenie pracy szkoleniowo – treningowej dla młodzieży w zakresie sportów siłowych (w 2011 r. zadanie pn. <i>Prowadzenie pracy szkoleniowo – treningowej dla młodzieży w zakresie sportów siłowych</i>).	30. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 40. 000, 00 zł)	od 28.02.12r. do 31.12.12r..

Zadania z zakresu Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego

Lp.	Rodzaj/nazwa zadania	Środki finansowe w zł*	Termin realizacji
1.	<p>Prowadzenie działalności na rzecz popularyzacji nauki wśród mieszkańców Sandomierza poprzez organizowanie konferencji popularnonaukowych z różnych dziedzin i wydawanie pisma o charakterze popularnonaukowym, zawierającego artykuły treściowo związane z Sandomierzem</p> <p>(w 2011 r. zadanie pn. <i>Prowadzenie działalności na rzecz popularyzacji nauki wśród mieszkańców Sandomierza poprzez organizowanie konferencji popularnonaukowych z różnych dziedzin i wydawanie pisma o charakterze popularnonaukowym, zawierającego artykuły treściowo związane z Sandomierzem</i>).</p>	<p>25. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 25. 000, 00 zł)</p>	<p>od 28.02.12r. do 31.12.12r..</p>
2.	<p>Kultywowanie okresu historycznej świetności miasta Sandomierza w formie pokazów pojedynków rycerskich, musztry paradnej, prezentacji tańców dworskich i dawnej muzyki (Sandomierskie Księstwo Kultury)</p> <p>(w 2011 r. <i>Kultywowanie okresu historycznej świetności miasta Sandomierza w formie pokazów pojedynków rycerskich, musztry paradnej, prezentacji tańców dworskich i dawnej muzyki (Sandomierskie Księstwo Kultury)</i>)</p>	<p>40. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 40.000, 00 zł)</p>	<p>od 28.02.12r. do 31.12.12r..</p>
3.	<p>Udział w świętach państwowych i uroczystościach okolicznościowych oraz integracja społeczna byłych żołnierzy zawodowych i oficerów rezerwy Wojska Polskiego</p> <p>(w 2011 r. zadanie pn. <i>Udział w świętach państwowych i uroczystościach okolicznościowych oraz integracja społeczna byłych żołnierzy zawodowych i oficerów rezerwy Wojska Polskiego</i>).</p>	<p>3. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 3. 000, 00 zł)</p>	<p>od 28.02.12r. do 31.12.12r..</p>

4.	Upowszechnianie w społeczeństwie tradycji walk o wolność i niepodległość kraju i integracja społeczna byłych żołnierzy AK (w 2011 r. zadanie pn. <i>Upowszechnianie w społeczeństwie tradycji walk o wolność i niepodległość kraju i integracja społeczna byłych żołnierzy AK</i>).	3. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 3. 000, 00 zł)	od 28.02.12r. do 31.12.12r..
5.	Udział w świętach państwowych i uroczystościach okolicznościowych oraz integracja społeczna inwalidów wojennych, emerytów i rencistów (w 2011 r. zadanie pn. <i>Udział w świętach państwowych i uroczystościach okolicznościowych oraz integracja społeczna inwalidów wojennych, emerytów i rencistów</i>).	4. 000, 00 zł (w 2011 r. kwota 4. 000, 00 zł)	od 28.02.12r. do 31.12.12 r.

* *Podane kwoty na realizację powyższych zadań są ujęte w budżecie Gminy na rok 2012. Ostateczna kwota na realizację powyższych zadań zawarta zostanie w umowie o realizację zadania.*

2. Warunki składania ofert:

- A. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty sporządzonej na druku stanowiącym zał. Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
- B. Ofertę należy złożyć w zaklejonej i opieczętowanej kopercie z dopiskiem „Konkurs” oraz informacją jakiego zadania ona dotyczy.
- C. Do oferty należy dołączyć niżej wymienione dokumenty:
- Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub wyciągu z ewidencji lub innych dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. UWAGA: Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
 - W przypadku wyboru innego, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
 - Sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok 2011r.
 - Aktualny statut organizacji.
 - Zaświadczenie o nadaniu numeru NIP i numeru REGON.

- Opinię banku prowadzącego rachunek oferenta, potwierdzającą brak zajęcia z jakiegokolwiek tytułu egzekucyjnego (wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).
 - Informację (w przypadku zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu) o odpowiednich kwalifikacjach trenerów/instruktorów mających prowadzić szkolenie sportowe.
 - Dokumenty potwierdzające zaangażowanie wolontariuszy przy realizacji zadania (wykaz i oświadczenia lub umowy).
- D. W przypadku załączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu – winna być ona potwierdzona przez organ wydający dokument, bądź przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
- E. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych, załączonych do oferty dokumentów.
- F. Ofertę należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu - Plac Poniatowskiego 3.
- G. Oferta złożona na innym niż wymieniony w punkcie 2A. druku, nieprawidłowo wypełniona lub złożona po terminie, zostanie odrzucona z przyczyn formalnych. W przypadku stwierdzenia, iż oferta zawiera braki formalne w postaci braku wymaganych załączników, oferent zostanie wezwany do ich uzupełnienia. Oferentowi wyznaczony zostanie termin uzupełnienia brakujących dokumentów. Komisja Konkursowa odrzuci oferty, które będą niekompletne pomimo wezwania oferenta do ich uzupełnienia.
- H. Niezbędny do złożenia oferty druk można otrzymać w Referacie Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Miejskiego w Sandomierzu, Plac Poniatowskiego 1 lub pobrać ze strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sandomierzu: <http://bip.um.sandomierz.pl>.
- I. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Oferta wspólna

A. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. tekst jedn. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną.

B. Oferta wspólna wskazuje:

- jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt. 3A.
- sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w pkt. 3A., wobec organu administracji publicznej.

C. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt. 3A., składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania, o których mowa w art. 16 ust. 1 tejże ustawy.

4. Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa dnia 6 lutego 2012 r. o godzinie 09.30 (w przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu Miejskiego w Sandomierzu).

5. Zasady przyznawania dotacji

- A. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – art. 15 (Dz. U. tekst jedn. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
- B. Złożenie oferty o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent.
- C. W przypadku złożenia ofert na którekolwiek z zadań określonych w ogłoszeniu przez więcej niż jednego oferenta, dopuszcza się możliwość dokonania podziału kwoty przewidzianej na jego realizację w roku 2012.
- D. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania zadań regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Sandomierz, a wybranym oferentem – wzór umowy stanowi zał. Nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Umowa ta zostanie zawarta na czas określony, w niej wyszczególniony.

6. Termin i warunki realizacji zadania.

- A. Realizacja zadania obejmuje okres od dnia 28 lutego 2012 roku do 31 grudnia 2012 roku.
- B. Warunki realizacji zadań:
 - 1. Zadanie musi być realizowane na terenie miasta Sandomierza.
 - 2. Zadanie, na realizację którego organizacja pozarządowa złoży ofertę, powinno mieścić się w zakresie jej działalności statutowej.
 - 3. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
 - 4. Oferent powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe, organizacyjne i techniczne oraz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć, pozwalających na prawidłowe wykonanie zadania.
 - 5. Oferent powinien posiadać odpowiednią bazę lokalową i sprzętową, spełniającą niezbędne wymogi sanitarne.
 - 6. Oferent zobowiązany jest każdorazowo do pisemnego powiadamiania o wszystkich planowanych zmianach dotyczących realizacji zadania, np. o zmianach w harmonogramie zadania, zmianach dotyczących środków finansowych z dotacji i środków własnych itp.
 - 7. Otrzymanej dotacji oferent nie może przekazywać osobom trzecim w formie darowizny.

8. Przewidywana dotacja nie może być wykorzystana na:

- a) zakup gruntów, budowa bądź zakup budynków lub lokali,
- b) zakup środków trwałych,
- c) prowadzenie działalności gospodarczej,
- d) pokrycie wydatków związanych z opłacaniem składek członkowskich, wypłatą delegacji sędziom, obserwatorom, wykraczających poza realizację zadania, na które przekazana została dotacja.
- e) pokrycie kosztów osobowych – wynagrodzeń w wysokości przekraczającej część dotyczącą realizowanego zadania (m. in. wynagrodzeń księgowej, czy trenerów szkolących zawodników klubów sportowych itp.),
- f) pokrycie wydatków związanych z uiszczaniem prowizji za prowadzenie rachunku bankowego,
- g) tworzenie funduszy kapitałowych,
- h) działania, których celem jest przyznawanie dotacji lub stypendiów dla osób prawnych lub fizycznych,
- i) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
- j) pokrycie deficytu oraz refundacja kosztów zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- k) podatki z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych oraz podatku od towarów i usług (VAT),
- l) koszty i opłaty eksploatacyjne przekraczające część dotyczącą realizowanego zadania,
- m) finansowanie działalności statutowej wykraczającej poza realizację zadania, na które przekazana została dotacja.

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

- A. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **7 lutego 2012 roku o godzinie 10:00** w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu, Plac Poniatowskiego 3, pokój Nr 11.
- B. Otwarcia ofert i ich oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta, sporządzając pisemny protokół i kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji.
- C. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:
 - Możliwość realizacji zadania przez oferenta.
 - Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.
 - Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.
 - W przypadku zlecenia realizacji zadania polegającego na wsparciu realizacji zadania, udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania.
 - Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.
 - W przypadku oferenta, który realizował zadania zlecone w latach poprzednich, analiza i ocena tych realizacji przy uwzględnieniu rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

- D. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
- E. Decyzja Burmistrza Miasta jest ostateczna.
- F. Warunkiem zawarcia umowy jest, w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, korekta kosztorysu realizacji zadania.
- G. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego, zgodnego ze wzorem sprawozdania stanowiącym zał. Nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

8. Inne informacje

- A. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 - B. Wyniki konkursu będą ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sandomierzu - Plac Poniatowskiego 3, publikację ogłoszenia na stronie internetowej www.sandomierz.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.
 - C. Konkurs unieważnia się, jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty,
 - żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
 - C. Wszelkie wyjaśnienia i informacje dot. konkursu można uzyskać w Referacie Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Miejskiego w Sandomierzu – Plac Poniatowskiego 1 oraz pod nr tel.15 644 01 40.
- Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest: Agata Król – Kierownik Referatu Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.

Burmistrz Sandomierza