

**UCHWAŁA NR XXII/225/2016  
RADY MIASTA SANDOMIERZA**

z dnia 2 marca 2016 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XX/193/2015 Rady Miasta Sandomierza z dnia 22 grudnia 2015r. w sprawie  
przekształcenia jednostki budżetowej Gminy Miejskiej Sandomierz "Zespołu Ekonomiczno-  
Administracyjnego Szkół w Sandomierzu" w jednostkę budżetową Gminy Miejskiej Sandomierz  
"Samorządowe Centrum Oświaty w Sandomierzu"**

Na podstawie art.5 ust.9 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U.z 2015r. poz.2156 z późn.zm.), art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U.z 2016r. poz. 157), art. 12 ust. 1 pkt. 2, ust. 3, 6 i 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j.Dz.U. z 2013r. poz.885 z późn. zm. ), art.18 ust.2 pkt 9 lit.h, oraz art.10a pkt 1,art.10b ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015r. poz.1515 z późn. zm.) Rada Miasta Sandomierza uchwala co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XX/193/2015 Rady Miasta Sandomierza z dnia 22 grudnia 2015r. w sprawie przekształcenia jednostki budżetowej Gminy Miejskiej Sandomierz "Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół w Sandomierzu" w jednostkę budżetową Gminy Miejskiej Sandomierz "Samorządowe Centrum Oświaty w Sandomierzu" wprowadza się zmiany w sposób następujący:

1. § 3 ust. 1 uchwały otrzymuje brzmienie:

"1.Samorządowe Centrum Oświaty powołuje się w celu zapewnienia jednostkom organizacyjnym Gminy Miejskiej Sandomierz obsługi ekonomiczno - administracyjnej i finansowo – księgowej gimnazjów, szkół podstawowych, przedszkoli, żłobków i innych jednostek organizacyjnych, dla których Gmina Miejska Sandomierz jest organem prowadzącym."

2. W § 3 ust. 2 po lit. m, dodaje się lit. n w brzmieniu:

"n) Świetlica Środowiskowa przy ul. Juliusza Słowackiego 15".

3. Statut Samorządowego Centrum Oświaty w Sandomierzu stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały Nr XX/193/2015 Rady Miasta Sandomierza z dnia 22 grudnia 2015r. otrzymuje brzmienie, jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały

**§ 2.** Pozostałe postanowienia uchwały Nr XX/193/2015 Rady Miasta Sandomierza z dnia 22 grudnia 2015r pozostają bez zmian.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

## STATUT

### SAMORZĄDOWEGO CENTRUM OŚWIATY W SANDOMIERZU

#### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### § 1.

Samorządowe Centrum Oświaty w Sandomierzu zwane dalej „Centrum” jest jednostką budżetową Gminy Miejskiej Sandomierz, realizującą zadania w zakresie obsługi finansowo-księgowej oraz administracyjno - gospodarczej szkół, przedszkoli, żłobków i innych jednostek organizacyjnych dla których Gmina Sandomierz jest organem prowadzącym, jak również SCO oraz prowadzenia ewidencji syntetyczno – analitycznej środków trwałych Gminnych Placówek Oświatowych, Żłobków, innych jednostek organizacyjnych dla których Gmina Sandomierz jest organem prowadzącym oraz SCO. Prowadzi pełną dokumentację i dokonuje wszelkich czynności związanych z prawidłowym funkcjonowaniem oświaty i wychowania.

Centrum działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ścina podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r., Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.),
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 885 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm. ),
4. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ( t.j. Dz.U z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.),
5. Niniejszego Statutu.

##### § 2

Samorządowe Centrum Oświaty obejmuje swoją działalnością obsługę finansowo-księgową oraz administracyjno – gospodarczą szkół, przedszkoli, żłobków, innych jednostek organizacyjnych dla których Gmina Sandomierz jest organem prowadzącym i SCO, oraz prowadzenie ewidencji syntetyczno – analitycznej środków trwałych Placówek Oświatowych, Żłobków, jak również innych jednostek organizacyjnych dla których Gmina Sandomierz jest organem prowadzącym oraz SCO. Prowadzi pełną dokumentację i dokonuje wszelkich czynności związanych z prawidłowym funkcjonowaniem oświaty i wychowania.

Samorządowe Centrum Oświaty w Sandomierzu jest jednostką budżetową Gminy Miejskiej Sandomierz. Obejmuje swoją działalnością następujące jednostki:

- 1) Gimnazjum Nr 1 przy ul. Cieśli Nr 2;
- 2) Gimnazjum Nr 2 przy ul. Flisaków 30;
- 3) Szkołę Podstawową Nr 1 przy ul. Okrzei 6;
- 4) Szkołę Podstawową Nr 2 przy ul. Mickiewicza 9;

- 5) Szkołę Podstawową Nr 3 przy ul. Flisaków 30;
- 6) Szkołę Podstawową Nr 4 przy ul. Mickiewicza 39;
- 7) Przedszkole Samorządowe Nr 1 przy ul. Okrzei 8;
- 8) Filię Przedszkola Samorządowego Nr 1 przy ul. Parkowej 4;
- 9) Przedszkole Samorządowe Nr 3 przy ul. Słowackiego 9;
- 10) Przedszkole Samorządowe Nr 5 przy ul. Portowej 28;
- 11) Przedszkole Samorządowe Nr 6 przy ul. T. Króla 3;
- 12) Przedszkole Samorządowe Nr 7 przy ul. Armii Krajowej 5;
- 13) Żłobek przy Przedszkolu Samorządowym Nr 5 przy ulicy Portowej 28.
- 14) Świetlica Środowiskowa przy ul. Juliusza Słowackiego 15.

### **§ 3**

Siedzibą SCO jest Sandomierz ul. Leona Cieśli Nr 2 w budynku Gimnazjum Nr 1 w Sandomierzu.

### **§ 4**

Działalność SCO finansowana jest z budżetu Miasta Sandomierza.

### **§ 5**

SCO nie posiada osobowości prawnej.

### **§ 6**

Bezpośredni nadzór nad działalnością Samorządowego Centrum Oświaty sprawuje Burmistrz Sandomierza.

## **II. CEL I ZAKRES DZIAŁANIA**

### **§ 7**

1. Samorządowe Centrum Oświaty jest powołane w celu wykonywania obsługi finansowo-księgowej oraz administracyjno – gospodarczej szkół, przedszkoli, żłobków, innych jednostek organizacyjnych dla których Gmina Sandomierz jest organem prowadzącym i SCO oraz prowadzenia ewidencji syntetyczno – analitycznej środków trwałych w/w jednostek. Swoją działalnością obejmuje przede wszystkim wszelkie czynności związane z prawidłowym funkcjonowaniem oświaty i wychowania.
2. Samorządowemu Centrum Oświaty przekazują się w całości obowiązki z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych wymienionych w § 2.

### **§ 8**

Do zadań Samorządowego Centrum Oświaty należy w szczególności:

- 1) obsługa finansowo-księgową jednostek wymienionych w § 2 oraz SCO, organizowanie wypłat wynagrodzeń i innych świadczeń pieniężnych dla pracowników tych jednostek, ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wydatkach z osobowego funduszu płac, realizacja zobowiązań z zakresu naliczania i odprowadzania składek z tytułu ubezpieczenia pracowników oraz należności podatkowych pracowników jednostek wymienionych § 2 i SCO,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu statystyki oraz obowiązku sporządzania wymaganych sprawozdań finansowych i budżetowych własnych oraz poszczególnych obsługiwanych jednostek, a także sprawozdań dotyczących zatrudnienia, osobowego funduszu płac, obowiązkowych składek ubezpieczeniowych i podatków, zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i innych sprawozdań przewidzianych prawem,
- 3) obsługa spraw administracyjno-gospodarczych jednostek wymienionych w § 2 oraz SCO dla zapewnienia odpowiednich warunków działania, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, opieki i wychowania,
- 4) uczestnictwo w inwentaryzacji składników majątkowych stanowiących mienie jednostek określonych w § 2 oraz SCO,
- 5) nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny finansowej i budżetowej w jednostkach objętych obsługą SCO,
- 6) archiwizowanie dokumentacji własnej,
- 7) opracowywanie projektów zadań rzeczowych oraz planów dochodów i wydatków budżetowych, w zakresie dotyczącym oświaty i wychowania, dla obsługiwanych jednostek przy współpracy z Dyrektorami, a także organizowanie prawidłowego wykonania zatwierdzonych wskaźników i limitów określonych w planach finansowych. Współpraca ze Skarbnikiem Miasta Sandomierza w zakresie realizacji budżetu Miasta w części dotyczącej finansowania obsługiwanych jednostek oraz SCO,
- 8) współpraca z Dyrektorami gimnazjów, szkół podstawowych, przedszkoli i żłobków w zakresie wykonania zadań oświatowo - opiekuńczych,
- 9) prowadzenie ewidencji syntetyczno-analitycznej środków trwałych i przedmiotów nietrwałych, zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości,
- 10) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej funduszu zdrowotnego dla nauczycieli oraz zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
- 11) rozliczanie finansowe dowozów uczniów do szkół,
- 12) obsługa finansowo-księgowa opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach oraz opłaty stałej w żłobkach,
- 13) obsługa finansowo - księgową opłat za wyżywienie w jednostkach wymienionych w § 2 i SCO,
- 14) prowadzenie dokumentacji emerytalno-rentowej pracowników jednostek wymienionych w § 2 i SCO,
- 15) obsługa wypłat stypendiów socjalnych, naukowych i sportowych oraz wyprawek szkolnych dla uczniów,
- 16) udzielanie i rozliczanie zaliczek stałych udzielanych na bieżące potrzeby jednostek wymienionych w § 2,
- 17) rozliczenie delegacji krajowych i zagranicznych pracowników obsługiwanych jednostek i SCO,
- 18) wystawianie faktur za wynajem pomieszczeń w obsługiwanych jednostkach,
- 19) W zakresie oświaty i wychowania:
  - a) prowadzenie spraw związanych z zakładaniem, prowadzeniem, utrzymywaniem i likwidowaniem gimnazjów, szkół podstawowych, przedszkoli i żłobków,

- b) realizacja polityki oświatowej na terenie miasta oraz podstawowych kierunków rozwoju szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych,
- c) ustalanie planów sieci przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów,
- d) ustalanie wskaźników i zasad organizacji szkół, przedszkoli i żłobków, uwzględniających ilość oddziałów, liczebności uczniów w oddziałach, zakresu zajęć pozalekcyjnych wykraczających poza minimum programowe oraz strukturę i limity zatrudniania nauczycieli i pracowników obsługi i administracji,
- e) przygotowywanie do zatwierdzenia arkuszy organizacyjnych żłobków, przedszkoli i szkół na dany rok szkolny,
- f) prowadzenie spraw związanych z realizowaniem obowiązku szkolnego przez dzieci i młodzież,
- g) przyznawanie i rejestrowanie nauczania indywidualnego i zajęć rewalidacyjnych,
- h) prowadzenie spraw związanych z zapewnieniem bezpłatnego transportu dla dzieci niepełnosprawnych, prowadzenie spraw związanych z organizacją dowozu dzieci do szkół,
- i) prowadzenie spraw związanych z powoływaniem i odwoływaniem Dyrektorów przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów i żłobków,
- j) wnioskowanie o zmianę wynagrodzenia i dodatków funkcyjnych dla kadry kierowniczej Miejskich Placówek Oświatowych i opiekuńczo – wychowawczych oraz prowadzenie spraw kadrowych kadry kierowniczej tych placówek,
- k) wnioskowanie o nagrody i odznaczenia dla Dyrektorów Placówek,
- l) współpraca z Kuratorium Oświaty w zakresie oceny pracy Dyrektorów,
- m) zapewnienie warunków dla doskonalenia zawodowego nauczycieli, organizowanie i przeprowadzanie egzaminów na stopień nauczyciela mianowanego oraz prowadzenie dokumentacji związanej z awansem zawodowym nauczycieli,
- n) opracowywanie zbiorczego projektu budżetu szkół, przedszkoli i żłobków,
- o) wnioskowanie o ustalanie wysokości odpłatności za pobyt dzieci w przedszkolach i żłobkach,
- p) prowadzenie spraw związanych ze zwrotem kosztów zatrudniania pracowników młodocianych,
- q) prowadzenie Systemu Informacji Oświatowej i współpraca w tym zakresie z Kuratorium Oświaty,
- r) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym,
- s) wykonywanie sprawozdań Głównego Urzędu Statystycznego, Ministerstwa Edukacji Narodowej,
- t) w zakresie ewakuacji ludności: przygotowanie i realizowanie przyjęcia ewakuowanej ludności w Placówkach,
- u) współpraca w organizowaniu współzawodnictwa sportowego pomiędzy Placówkami Oświatowymi miasta,
- v) prowadzenie Ewidencji Placówek Niepublicznych oraz współpraca z organami prowadzącymi Placówki Niepubliczne w zakresie ewidencji uczniów, przyznawania i rozliczania dotacji tych placówek.

### **III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE**

## **§ 9**

Przełożonym Samorządowego Centrum Oświaty jest Dyrektor, zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Miasta Sandomierza.

## **§10**

Dyrektor Samorządowego Centrum Oświaty zarządza nim i reprezentuje je na zewnątrz.

## **§ 11**

W zakresie zarządu mieniem Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Sandomierza.

## **§ 12**

Do podstawowych uprawnień i obowiązków Dyrektora SCO w szczególności należy:

- 1) ustalanie wewnętrznej organizacji pracy SCO, a w szczególności określanie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach,
- 2) podejmowanie decyzji w sprawach zatrudnienia i wynagradzania pracowników SCO,
- 3) wydawanie zarządzeń i regulacji określających działalność SCO,
- 4) określanie kierunku i przedmiotu kontroli wewnętrznej oraz podejmowanie stosownych decyzji,
- 5) ustalanie zasad obiegu dokumentów wewnętrznych SCO,
- 6) zapewnienie pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
- 7) samodzielne podejmowanie decyzji w granicach swoich kompetencji,
- 8) współpraca z Dyrektorami obsługiwanych jednostek,
- 9) akceptowanie i odpowiedzialność za celowość wydatków związanych z realizacją budżetu Samorządowego Centrum Oświaty w Sandomierzu,
- 10) Podejmowanie decyzji w ramach przekazanych pełnomocnictw i upoważnień przez Burmistrza Miasta Sandomierza.
- 11) Nadzór nad działalnością Placówek Oświatowych w zakresie oświaty i wychowania oraz Żłobka.

## **§ 13**

Dyrektor Centrum ponosi odpowiedzialność za sprawne funkcjonowanie Centrum oraz za terminowe i zgodne z prawem wykonanie zadań SCO.

## **§ 14**

Samorządowe Centrum Oświaty jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy. Dyrektor jest zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników SCO i jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

## **§ 15**

Szczegółowy zakres działania Samorządowego Centrum Oświaty, strukturę organizacyjną określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora SCO i zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Sandomierza.

## **§ 16**

Pracownicy Samorządowego Centrum Oświaty wynagradzani są na zasadach przewidzianych dla pracowników samorządowych.

## **IV. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWO-KSIĘGOWEJ**

### **§ 17**

Samorządowego Centrum Oświaty prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawach o finansach publicznych i rachunkowości.

### **§ 18**

Podstawą gospodarki finansowej SCO jest roczny plan finansowy stanowiący część budżetu Miasta uchwalonego przez Radę Miasta Sandomierza. Zmiany planu finansowego w ciągu roku mogą być dokonywane wyłącznie na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

### **§ 19**

Ewidencja księgowa SCO jest prowadzona na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

## **V. PRZEPISY KOŃCOWE**

### **§ 20**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązujące.

### **§ 21**

Centrum używa pieczęci o treści „Samorządowe Centrum Oświaty w Sandomierzu 27-600 Sandomierz ul. Leona Cieśli 2”.

### **§ 22**

W korespondencji Samorządowego Centrum Oświaty posługuje się oznakowaniem akt o symbolu SCO - zgodnie z obowiązującą Instrukcją Kancelaryjną.

### **§ 23**

Zmiana Statutu może nastąpić wyłącznie w trybie przewidzianym dla jego nadania.

## UZASADNIENIE

W związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku przepisów prawa zawartych w art. 10a – 10d ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 1515 z późn. zm.) dodanych ustawą z dnia 25 czerwca 2015 roku o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015r., poz. 1045) przekształca się Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Sandomierzu w Samorządowe Centrum Oświaty w Sandomierzu i nadaje się mu Statut.

Dla pracowników Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w Sandomierzu zastosowanie ma art. 23<sup>1</sup> Kodeksu Pracy zgodnie, z którym na mocy prawa Samorządowe Centrum Oświaty w Sandomierzu staje się stroną dotychczasowych stosunków pracy.

Statut Samorządowego Centrum Oświaty w Sandomierzu zawiera wszelkie elementy wymagane przepisami prawa, w szczególności:

1. postanowienia ogólne,
2. przedmiot działalności,
3. strukturę organizacyjną,
4. postanowienia końcowe.

Niniejszy Statut wskazuje jednostkę obsługującą, którą w tym przypadku jest Centrum, oraz jednostek obsługiwane, które wskazane są z nazwy, a także zakres obsługi powierzonej jednostce obsługującej.

Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie niniejszej uchwały przez Radę Miasta Sandomierza jest zasadne.