

**UCHWAŁA NR XXXIX/493/2017
RADY MIASTA SANDOMIERZA**

z dnia 30 marca 2017 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu targowiska miejskiego przy ul. Przemysłowej w Sandomierzu

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 11, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016r; poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2, ustawy z dnia 20 grudnia 1996r roku o gospodarce komunalnej – (t.j. Dz. U z 2016r; poz. 573), **Rada Miasta Sandomierza uchwala, co następuje:**

§ 1.

Ustala się Regulamin targowiska miejskiego przy ul. Przemysłowej w Sandomierzu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr XXXIV/356/2013 Rady Miasta Sandomierza z dnia 6 listopada 2013r. w sprawie ustalenia Regulaminu targowiska miejskiego przy ul.Przemysłowej w Sandomierzu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Sandomierza

Andrzej Bolewski

REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO PRZY UL. PRZEMYSŁOWEJ W SANDOMIERZU

§ 1.

1. Targowisko przy ul. Przemysłowej czynne jest w każdy dzień tygodnia, całą dobę za wyjątkiem:
 - 24 grudnia każdego roku godz. 16⁰⁰ do 26 grudnia godz.19⁰⁰,
 - 31 grudnia każdego roku godz. 16⁰⁰ do 1 stycznia godz.19⁰⁰,
 - Wielka Sobota każdego roku godz. 16⁰⁰ do Poniedziałek Wielkanocny godz.18⁰⁰,
 - Giełda owocowo-warzywna czynna w okresie letnim od początku kwietnia do końca października sobota godz. 16⁰⁰ do piątek godz. 18⁰⁰, a w okresie zimowym od początku listopada do końca marca sobota godz. 14⁰⁰ do piątek godz. 18⁰⁰.
 - Giełda Samochodowa czynna w soboty od godz. 00⁰⁰ do 13⁰⁰.
2. Burmistrz Sandomierza ma prawo regulowania godzin pracy Administratora targowiska.
3. Administratorem targowiska jest zakład budżetowy Gminy Miejskiej Sandomierz pod nazwą „Targowiska Miejskie samorządowy zakład budżetowy”.
4. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Wydział Nadzoru Komunalnego Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.
5. Do obowiązków Administratora targowiska należy utrzymanie targowiska, jak również terenu wokół placu w należyłym porządku przez:
 - a) systematyczne sprzątanie oraz zapewnienie wywozu śmieci,
 - b) zorganizowanie należytej informacji dla klientów targowiska,
 - c) zorganizowanie technicznej obsługi sprzedawców i kupujących,
 - d) zapewnienie sprzedającym i kupującym możliwości korzystania z placu targowego (miejsc postojowych), sanitariatu, telefonu,
 - e) zapewnienie warunków do przeprowadzenia szybkiej i bezpiecznej transakcji kupna-sprzedaży na placu targowym,
 - f) zapewnienie oświetlenia placu,
 - g) wykonywanie innych czynności wynikających z pisemnych zaleceń Burmistrza Miasta,
 - h) prowadzenie pełnego monitoringu pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z targowiska.

6. Czynności handlowe, tj. kupno i sprzedaż, mogą być prowadzone wyłącznie na placu targowym. Zabrania się prowadzenia handlu na drogach dojazdowych do placu targowego oraz na parkingach przylegających do terenu targowiska.
7. Osobami uprawnionymi do kontroli opłaty targowej są: Policja, Straż Miejska, osoba upoważniona przez Administratora targowiska.

§ 2.

1. Uprawnionymi do wykonywania handlu na targowisku są osoby lub jednostki organizacyjne, które uiściły jednorazową stawkę dzienną opłaty targowej, zgodnie ze stawkami zatwierdzonymi uchwałą Rady Miasta.
2. Do uiszczania opłaty targowej obowiązani są wszyscy dokonujący sprzedaży na targowisku, w szczególności z ręki, koszów, stoisk, wozów konnych, przyczep, pojazdów samochodowych itp.; jak również prowadzący sprzedaż w tymczasowych punktach handlowych usytuowanych na placu targowym.

§ 3.

1. Obowiązuje zakaz wnoszenia i sprzedawania alkoholu na terenie targowiska, a także prowadzenia działalności handlowej w stanie po użyciu alkoholu. Osoby nie przestrzegające tego zakazu będą usuwane z targowiska przez administratora.
2. Zabrania się sprzedaży:
 - a) papierów wartościowych, banknotów i monet znajdujących się aktualnie w obiegu,
 - b) broni, amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych,
 - c) leków,
 - d) innych artykułów oraz zwierząt domowych, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.

§ 4.

1. Osoby prowadzące handel na targowisku są zobowiązane do przestrzegania regulaminu targowiska, innych regulaminów i zarządzeń obowiązujących na placu targowym, przepisów ppoż; sanitarnych, epidemiologicznych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie handlu utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym jest prowadzona sprzedaż.
3. Po zakończonej sprzedaży miejsce handlu i najbliższego otoczenia winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci handlujący zagospodarowuje we własnym zakresie.
4. W przypadku nie uprzątnięcia stanowiska po zakończeniu handlu administrator targowiska obciąży sprzedającego kosztami posprzątnięcia stanowiska.

§ 5.

Tymczasowe punkty sprzedaży usytuowane w obiektach nietrwale związanych z gruntem powinny być wyposażone w tabliczkę informacyjną umieszczoną w miejscu widocznym, zawierającą niezbędne dane o osobie fizycznej lub prawnej sprzedawcy.

§ 6.

1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione lub użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

§ 7.

1. Ustawienie na terenie targowiska tymczasowego punktu handlowego może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody administratora placu targowego.
2. Dopuszczalna jest rezerwacja miejsc na targowisku oraz świadczenie innych odpłatnych usług związanych z wykorzystywaniem urządzeń targowiska, które poprawiają poziom jego funkcjonowania. Nadzór nad tym sprawuje Administrator targowiska.

§ 8.

1. Opłata targowa pobierana jest od każdego pojazdu wjeżdżającego na teren placu targowego. Zapłata opłaty targowej następuje gotówką do rąk inkasenta przy bramie wjazdowej. Inkasent wydaje wjeżdżającemu bilet opłaty targowej. Jest to jedyny ważny dowód uiszczenia opłaty targowej.
2. Kierowca pojazdu wjeżdżającego na teren placu targowego ma obowiązek okazania dowodu rejestracyjnego pojazdu na żądanie inkasenta, w celu prawidłowego naliczenia opłaty targowej.
3. Dowodem uiszczenia opłaty targowej jest bilet wydany w formie wydruku z kasy fiskalnej, drukarki fiskalnej, odcinka kwitariusza przychodowego KP, bądź bilet wydany na innym formularzu zatwierdzonym do stosowania przez Burmistrza Sandomierza.
4. Dowód uiszczenia opłaty targowej ważny jest przez 24 godziny, licząc od godziny i minuty wjazdu na plac targowy, jeżeli pojazd osoby prowadzącej handel przez ten czas przebywa nieprzerwanie na terenie placu targowego. Każdorazowy wyjazd z placu przed upływem 24 godzin od chwili uiszczenia opłaty targowej przerywa bieg 24-godzinnego terminu ważności dowodu uiszczenia opłaty targowej i powoduje konieczność ponownego uiszczenia opłaty targowej przy kolejnym wjeździe na teren placu targowego.
5. Administrator targowiska ma prawo pobierać opłaty:
 - a) z tytułu rezerwacji miejsca,
 - b) eksploatacyjną,
 - c) za reklamę,
 - d) za świadczenie usług informacyjnych,

- e) z tytułu kaucji zwrotnej,
- f) za energię elektryczną (rozliczanie) dostarczaną do tymczasowych punktów handlowych.

Zasady pobierania oraz wysokość opłaty ustala Administrator targowiska, a zatwierdza Burmistrz Miasta Sandomierza.

6. W stosunku do osób uchylających się od uiszczenia opłaty targowej będą stosowane sankcje wynikające z przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa. W stosunku do osób odmawiających uiszczenia innych opłat obowiązujących na placu targowym będą stosowane ogólnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie egzekucji należności.

§ 9.

Zabrania się wjeżdżania na teren placu targowego w celu innym, niż prowadzenie sprzedaży. Osoby przyjeżdżające w celu dokonania zakupów lub w innym celu, zobowiązane są do korzystania z parkingów położonych w sąsiedztwie placu targowego.

§ 10.

Do bezpłatnego wjazdu na teren placu targowego uprawnione są pojazdy:

1. Policji,
2. Straży Miejskiej,
3. Pogotowia Ratunkowego,
4. Straży Pożarnej,
5. Pogotowia Energetycznego,
6. Pogotowia Gazowego,
7. Urzędu Celnego,
8. Państwowej Inspekcji Handlowej,
9. Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
10. Służb komunalnych,
11. Żandarmerii Wojskowej,
12. Osób sprawujących nadzór nad Administratorem targowiska,
13. Administratora.

§ 11.

Właściciele punktów sprzedaży zlokalizowanych w obiektach nietrwale związanych z gruntem oraz punktów gastronomicznych usytuowanych na terenie placu targowego mają prawo do trzydziestu bezpłatnych wjazdów w ciągu miesiąca kalendarzowego jednym samochodem dla potrzeb związanych z obsługą prowadzonego przez siebie punktu sprzedaży. Wolne wjazdy nie wykorzystane w danym miesiącu kalendarzowym nie przechodzą na miesiąc następny”.

§ 12.

1. Dowody uiszczenia dobowej opłaty targowej należy zachować do chwili opuszczenia placu targowego i okazywać na żądanie uprawnionych osób lub organów.
2. Brak posiadania dowodów opłaty, o których mowa w pkt 1 pociąga za sobą obowiązek ponownego uiszczenia opłaty.

3. W przypadku nieobecności właściciela samochodu, bilet opłaty targowej powinien umieścić w widocznym miejscu. W przeciwnym razie administrator targowiska może zarządzić usunięcie samochodu z placu targowego na koszt jego właściciela.
4. Osoba zobowiązana do uiszczenia opłaty targowej, a nie posiadająca ważnego biletu opłaty targowej zobowiązana jest bez wezwania zakupić bilet u inkasenta przy głównym wjeździe na plac targowy.

§ 13.

Osoby nie posiadające ważnego biletu opłaty targowej, a nadto osoby, które zakłócają porządek na terenie placu targowego, dopuszczają się aktów wandalizmu, oraz w inny sposób utrudniają, bądź uniemożliwiają prowadzenie handlu innym użytkownikom, podlegają usunięciu z terenu targowiska przez administratora targowiska.

§ 14.

Osoby odmawiające uiszczenia opłaty targowej, naruszające postanowienia niniejszego regulaminu, a nadto osoby, których działalność na terenie targowiska zagraża bezpieczeństwu innych jego użytkowników albo utrudnia, bądź uniemożliwia funkcjonowanie obsługi placu targowego, nie będą wpuszczane na teren placu targowego.

§ 15.

Administrator targowiska ma prawo usunąć z terenu placu targowego obiekty i pojazdy należące do osób, które nie przestrzegały regulaminu targowiska, a także obiekty i pojazdy, których stan techniczny zagraża bezpieczeństwu użytkowników placu oraz obiekty i pojazdy porzucone. Koszty usunięcia tych obiektów i pojazdów ponoszą ich właściciele.

§ 16.

Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Uzasadnienie

Regulamin targowiska miejskiego przy ul. Przemysłowej w Sandomierzu stanowi zbiór przepisów normujących wewnętrzne zasady funkcjonowania tego miejsca. Zapisy regulaminu dostosowane zostały do współczesnych realiów i społecznych oczekiwań. Umożliwią one sprawne zarządzanie targowiskiem przez nowego Administratora w osobie Targowiska Miejskie samorządowy zakład budżetowy. Efektem wprowadzenia nowego Regulaminu targowiska powinno być między innymi zmniejszenie wysokich kosztów związanych z gospodarką śmieciową oraz poprawa warunków handlu, szczególnie w okresie zimowym.