

**Uchwała Nr XL/515/2017
Rady Miasta Sandomierza**

z dnia 27 kwietnia 2017 roku

**w sprawie: trybu powołania członków oraz organizacji i trybu działania Sandomierskiej
Rady Działalności Pożytku Publicznego**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz.446 z późn. zm.) w związku z art. 41 g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz.U. z 20016 r. poz.1817 z późn. zm.) Rada Miasta Sandomierza uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Sandomierskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta sandomierza.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miasta Sandomierza

Andrzej Bolewski

Załącznik do Uchwały Nr XL/515/2017

Rady Miasta Sandomierza

z dnia 27 kwietnia 2017 roku

TRYB POWOŁYWANIA CZŁONKÓW ORAZ ORGANIZACJI I TRYB DZIAŁANIA SANDOMIERSKIEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO

I Zasady wylaniania członków Sandomierskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego będących przedstawicielami organizacji pozarządowych.

§ 1.

Postanowienia ogólne.

1. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- a) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. tekst jedn. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.),
- b) Radzie - należy przez to rozumieć Sandomierską Radę Działalności Pożytku Publicznego,
- c) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, o których mowa w art. 20 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. tekst jedn. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.),
- d) organizacjach pożytku publicznego - należy przez to rozumieć organizację pozarządową oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 pkt 1 i 4, o których mowa w art. 20 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. tekst jedn. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.),
- e) urzędzie - należy rozumieć, iż chodzi o Urząd Miejski w Sandomierzu,
- f) członkach Rady - należy przez to rozumieć członków Sandomierskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

2. Wyłonienie kandydatów do Rady odbywa się w oparciu o zasady:

- a) autorytetu - rozumianego jako powszechne uznanie dla doświadczenia i zasług kandydata,
- b) fachowości - będącej istotnym składnikiem autorytetu kandydata,
- c) reprezentatywności - rozumianej jako, potwierdzone demokratyczną procedurą, wewnętrzne wyłonienie odpowiednich kandydatów do Rady.

§ 2.

1. W skład Rady wchodzi: 2 przedstawicieli organu stanowiącego gminy, 2 przedstawicieli organu wykonawczego gminy oraz co najmniej 6 lecz nie więcej niż 9 przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, ustawy zwanych dalej „organizacjami”, prowadzących działalność na terenie Sandomierza.

2. Radę stanowią: dwóch współprzewodniczących, sekretarz oraz członkowie.

3. Członków Rady, będących przedstawicielami organu stanowiącego gminy, wyznacza Rada Miasta Sandomierza po otwarciu przez Burmistrza Miasta Sandomierza procedury wylaniania kandydatów na członków Rady.

4. Członków Rady, będących przedstawicielami Burmistrza, wyznacza Burmistrz Miasta Sandomierza po otwarciu procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady.

5. W celu wyłonienia i powołania członków Rady będących przedstawicielami organizacji, Burmistrz Miasta Sandomierza umieszcza na stronie internetowej miasta pod adresem www.sandomierz.pl informację o otwarciu procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady oraz ogłasza formularz zgłoszeniowy.

6. Członków Rady powołuje zarządzeniem Burmistrz Miasta Sandomierza.

7. Kadencja Rady trwa 3 lata.

8. Uczestnictwo w Radzie ma charakter społeczny.

II. Zasady zgłaszania kandydatów na członków Sandomierskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

§ 3.

1. Uprawnionymi do kandydowania na członków Rady są czynni członkowie organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Kandydat na członka Rady musi być zgłoszony przez podmiot uprawniony, którym są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność na terenie Sandomierza.

3. Terenowe oddziały organizacji, które nie mają osobowości prawnej, mogą zgłosić lub udzielić poparcia kandydatowi na członka Rady wyłącznie za zgodą zarządu głównego organizacji, tj. na podstawie pisemnej zgody udzielonej przez zarząd główny. Zgodę taką, podpisaną przez osoby uprawnione, należy załączyć do dokumentów aplikacyjnych.

4. Każda organizacja może zgłosić lub udzielić imiennej rekomendacji tylko i wyłącznie jednemu kandydatowi na członka Rady.

§ 4.

1. Kandydat na członka Rady winien:

- 1) być czynnym członkiem organizacji zgłaszającej jego kandydaturę,
- 2) być osobą pełnoletnią,
- 3) wyrazić zgodę na kandydowanie,
- 4) korzystać z pełni praw publicznych i nie być karany za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 5) wyrazić zgodę na upublicznienie niektórych informacji, wskazanych w formularzu zgłoszeniowym.

2. Wszystkie warunki wskazane w ust. 1 kandydat na członka Rady musi spełnić łącznie.

III. Etapy wyłaniania kandydatów na członków Sandomierskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

§ 5.

- 1) Zgłoszenie kandydata na członka Rady następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego i złożenie go w formie papierowej, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia otwarcia procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady, w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Sandomierzu lub przesłanie pocztą na adres korespondencyjny Urzędu Miejskiego w Sandomierzu, pl. Poniatowskiego 3, 27-600 Sandomierz.

- 2) O ważności nadesłania lub złożenia w terminie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.
- 3) Na kopercie zawierającej formularz zgłoszeniowy należy umieścić adnotację: „Sandomierska Rada Działalności Pożytku Publicznego”.
- 4) Zgłoszenia złożone po terminie i niekompletne (brak któregośkolwiek załącznika) pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 6.

1. Do formularza zgłoszeniowego należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy dla organizacji zgłaszającej kandydata (wydany z datą nie wcześniejszą niż przed 3 miesiącami);
- 2) inne dokumenty potwierdzające rodzaj i zakres prowadzonej przez organizację działalności, w szczególności: aktualny statut lub inny dokument właściwy dla organizacji zgłaszającej kandydata;
- 3) inne - np.: terenowe oddziały, które nie mają osobowości prawnej załączają pisemną zgodę zarządu głównego (patrz § 3 ust. 3).

2. Załączniki muszą spełniać wymogi ważności, tzn. muszą być podpisane przez osoby uprawnione, w przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione oraz winna być opatrzona datą potwierdzenia zgodności z oryginałem.

§ 7.

1. Weryfikacja formularzy zgłoszeniowych polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych wraz z załącznikami – ocena formalna.

2. Weryfikacji złożonych dokumentów dokonuje Sekretarz Miasta Sandomierza oraz pracownik wydziału Pozyskiwania Środków Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Sandomierzu, odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

3. Do grona kandydatów na członków Rady reprezentujących sektor pozarządowy zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy złożyli w wyznaczonym terminie, wypełnione i kompletne formularze zgłoszeniowe.

§ 8.

1. Członków Rady reprezentujących sektor pozarządowy, wybiorą spośród zgłoszonych kandydatów przedstawiciele organizacji działających na terenie Sandomierza, biorący udział w spotkaniu wyborczym.

2. Za organizację spotkania wyborczego i wybór przedstawicieli organizacji do Rady odpowiedzialny będzie Sekretarz Miasta Sandomierza.

3. Wybór nastąpi w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania Burmistrzowi Miasta Sandomierza listy kandydatów zgłoszonych na członków Rady, którzy złożyli w wyznaczonym terminie, kompletne i poprawne formularze zgłoszeniowe.

4. Uczestnicy tego spotkania, podczas głosowania tajnego, wybiorą spośród zgłoszonych kandydatur członków Rady. Z głosowania zostanie sporządzona lista rankingowa kandydatów na członków Rady, przy czym kandydaci są umieszczani na liście w kolejności zgodnie z liczbą otrzymanych głosów.

5. W skład Rady wchodzi kolejno co najmniej 6 kandydatów lecz nie więcej niż 9, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. Kandydaci reprezentujący sektor pozarządowy zostaną powołani do Rady na podstawie listy rankingowej, o której mowa w ust. 4. Lista ta służy również do uzupełniania w trakcie kadencji Rady członków, w przypadku odwołania lub śmierci członka Rady reprezentującego sektor pozarządowy, lista rankingowa będzie podstawą do powołania w jej skład następnego w kolejności listy kandydata na członka Rady, bez konieczności wszczynania nowej procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady reprezentujących sektor pozarządowy.

7. Ze spotkania wyborczego zostanie sporządzony protokół, wskazujący imiennie przedstawicieli organizacji na członków Rady oraz pozostałych kandydatów zgodnie ze sporządzoną listą rankingową, który zostanie przekazany w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty spotkania Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

8. Jeśli ilość zgłoszeń kandydatów na członków Rady będzie mniejsza niż określona w § 2 pkt.1 Burmistrz Sandomierza ogłasza ponowny nabór kandydatów.

§ 9.

Do kompetencji Rady należą w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów strategii i polityk miejskich;
- 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 3) opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego, dotyczących współpracy Urzędu z organizacjami pozarządowymi;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 6) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych;
- 7) promowanie dobrych praktyk współpracy Urzędu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 10.

Rada wyraża swoje opinie i stanowiska zwykłą większością głosów w formie uchwał, w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy członków.

§ 11.

1. Rada obraduje na posiedzeniach zwoływanych w razie potrzeb, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.

2. Rada działa na podstawie regulaminu pracy przyjętego na swoim pierwszym posiedzeniu.

3. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz Miasta, a prowadzi je do czasu wyboru współprzewodniczących Rady wskazany przez Burmistrza Miasta członek Rady.

4. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona dwóch współprzewodniczących oraz sekretarza.

5. Współprzewodniczący i sekretarz mogą zostać odwołani w trakcie kadencji w takim samym trybie jak zostali powołani.

6. Pracami Rady kierują rotacyjnie współprzewodniczący.

7. Posiedzenia Rady zwoływane są przez współprzewodniczącego Rady lub na wniosek co najmniej jednej trzeciej składu członków Rady.

8. Sekretarz z każdego posiedzenia Rady sporządza protokół, który podpisuje współprzewodniczący. Do każdego protokołu dołącza się listę obecności. W przypadku nieobecności sekretarza na posiedzeniu rady protokół sporządza wyznaczony przez współprzewodniczącego - członek Rady.

§ 12.

Wszelkie zmiany w treści Regulaminu wymagają dla swojej ważności trybu właściwego, jak dla jego przyjęcia.

UZASADNIENIE

W dniu 20 marca br. na ręce Burmistrza Sandomierza został złożony wniosek o utworzenie Miejskiej (Sandomierskiej) Rady Działalności Pożytku Publicznego. Wniosek został podpisany przez organizacje pozarządowe działające na terenie Sandomierza zgodnie z art. 41 e ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. tekst. jedn.z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).

W 2015 roku Rada Miasta Sandomierza podjęła uchwałę nr VIII/47/2015 z dnia 25 marca 2015 roku w sprawie trybu powołania członków oraz organizacji i trybu działania Sandomierskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego. Na jej podstawie Burmistrz Sandomierza powołał 14 osobowy skład Rady. Powołanie Rady było kolejnym krokiem w kierunku lepszej współpracy miasta z trzecim sektorem. W dniu 25 marca 2017 roku upłynęła kadencja I Sandomierskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

Zgodnie z art.41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego. Ze względu na zamiar utworzenia Rady, zachodzi konieczność podjęcia niniejszej uchwały.