

Zarządzenie Nr 021.1.44.2015
Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu
z dnia 20.03.2015

w sprawie zmiany procedury korzystania z monitoringu wizyjnego w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sandomierzu

Na podstawie ust 3 załącznika Nr 2 do regulaminu organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu wprowadzonego zarządzeniem Nr 021.1.6.2014 z dnia 17.07.2013 z późn. zm. zarządza co następuje

§ 1. W „Procedurze korzystania z monitoringu wizyjnego w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sandomierzu” wprowadzonej zarządzeniem Nr 021.1.69.2014 Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu z dnia 27.05.2014 wprowadza się zmiany w sposób następujący:

1. § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie :

„§ 3 1. W Ośrodku Pomocy Społecznej w Sandomierzu obszarem monitorowanym jest przestrzeń powszechnie dostępna będąca bezpośrednio w sąsiedztwie Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu oraz strefa administracyjna.

Systemy monitorujące są skierowane:

- na wejście do Ośrodka Pomocy Społecznej w Sandomierzu ul. Słowackiego 17a. System obejmuje parking Ośrodka, ławkę, odcinek chodnika prowadzącego do wejścia do budynku -wejście do budynku przy ul. Żydowskiej 6c. System obejmuje wejście do budynku, wejście do pokoju Nr 7 i 8 oraz część korytarza parteru budynku ul. Żydowskiej 6c”

2. Pozostała treść procedury korzystania z monitoringu wizyjnego w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sandomierzu nie ulega zmianie.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam koordynatorowi ds komputeryzacji pomocy społecznej.

§ 3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PROCEDURA KORZYSTANIA Z MONITORINGU WIZYJNEGO W OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W SANDOMIERZU

§ 1

Procedura ma na celu uregulowanie zasad korzystania z systemów monitoringu wizyjnego w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sandomierzu . Procedura w szczególności określa:

- formę oznaczenia przestrzeni monitorowanej
- prawa osób których wizerunki zostały zarejestrowane w przestrzeni publicznej
- sposób retencji danych, przetwarzania i niszczenia
- dostęp do nagrań zarejestrowanych obrazów
- zasady udostępniania wglądu do obrazu

§ 2

Ilekcioć mowa w procedurze :

- Ośrodku – oznacza to Ośrodek Pomocy Społecznej w Sandomierzu;
- Administrator sytemu monitoringu wizyjnego – Dyrektora Ośrodku Pomocy Społecznej w Sandomierzu decydującego o celach i środkach funkcjonowania systemów monitoringu wizyjnego;
- monitoring wizyjny - rozumie się przez to zdalny odbiór obrazu prowadzony w sposób systematyczny w przestrzeni znajdującej się w polu widzenia kamer zainstalowanych w określonych punktach na obszarze monitorowanym, realizowany w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony mienia;
- przetwarzanie obrazu – rozumie się przez to działania polegające na zestawieniu obrazów z danymi pozwalającymi na identyfikację tożsamości osoby objętej monitoringiem wizyjnym;
- obszar monitorowany – obszar objęty monitoringiem wizyjnym.

§ 3

1. W Ośrodku Pomocy Społecznej w Sandomierzu obszarem monitorowanym jest przestrzeń powszechnie dostępna będąca bezpośrednio w sąsiedztwie Ośrodku Pomocy Społecznej w Sandomierzu oraz strefa administracyjna. Systemy monitorujące są skierowane:

- na wejście do Ośrodku Pomocy Społecznej w Sandomierzu ul. Słowackiego 17a. System obejmuje parking Ośrodku, ławkę, odcinek chodnika prowadzącego do wejścia do budynku
- wejście do budynku przy ul. Żydowskiej 6c. System obejmuje wejście do budynku, wejście do pokoju Nr 7 i 8 oraz część korytarza parteru budynku ul. Żydowskiej 6c

2. O prowadzeniu monitoringu wizyjnego klienci są informowani poprzez informację w postaci znaku graficznego kamery oraz w formie pisanej „Obiekt monitorowany”

Informacja ta jest umieszczona w widocznym miejscu :

- przy ul. Słowackiego na drzwiach wejściowych do budynku oraz oknie na parterze
- przy ul. Żydowskiej 6c- na drzwiach wejściowych do budynku oraz w oknie na parterze

§ 4

1. Systemy monitoringu wizyjnego rejestrują postaci, pojazdy , zachowania osób fizycznych.
2. Szczególnej ochronie podlegają:
 - obraz twarzy, sylwetki umożliwiające identyfikację osoby
 - obraz pojazdu o cechach pozwalających na identyfikację osoby fizycznej lub prawnej będącej właścicielem lub użytkownikiem pojazdu
3. Monitoring wizyjny nie jest połączony z możliwością bieżącego przekazywania lub rejestracji dźwięku pozwalającego na słuchanie lub zapis prowadzonych rozmów.

§ 5

1. Administrator systemu monitoringu wizyjnego wyznacza osobę odpowiedzialną za nadzorowanie zasad przetwarzania danych zapisanych na obrazie.
2. Do obsługi systemów monitoringu wizyjnego dopuszcza się w Ośrodku
 - koordynatora ds komputeryzacji pomocy społecznej.
3. Do przetwarzania danych zarejestrowanych obejmującego :
 - wgląd w obraz zarejestrowany,
 - przechowywanie zarejestrowanych danych i zabezpieczenie przed ich zniszczeniem , utratą wyznacza się koordynatora ds komputeryzacji pomocy społecznej oraz Głównego księgowego
4. Udostępnianie danych zarejestrowanych systemie monitoringu wizyjnego odbywa się wyłącznie w przypadku stwierdzenia zagrożenia mienia lub bezpieczeństwa osób.
5. Udostępnienie zarejestrowanego obrazu odbywa się wyłącznie :
 - na mocy przepisów prawa
 - jako dowód w sprawie karnej z roszczenia Ośrodka
6. Zgodę na udostępnienie danych podejmuje jednoosobowo administrator systemu monitoringu wizyjnego

§ 6

System monitoringu wizyjnego został zainstalowany w celu ochrony mienia i do tego winien być wykorzystywany.

§ 7

Obraz zarejestrowany w systemie monitoringu wizyjnego przechowywany jest na dysku serwera

§ 8

W przypadku gdy nie wystąpiły szkody w mieniu osoby wyznaczone nie odtwarzają obrazów zarejestrowanych w dniu następnym. Obraz przechowywany jest do wyczerpania miejsca na dysku twardym, a następnie nadpisywany, to jest okres ok. 2-3 lata wstecz.

§ 9

1. W przypadku wystąpienia organów uprawnionych jak również w przypadku gdy nastąpiła szkoda w mieniu Ośrodka zapisany obraz poprzez system monitoringu wizyjnego zostaje utrwalony na nośniku DVD-R i zabezpieczony w sejfie pokoju Nr 9 w Ośrodku przy ul. Słowackiego [17a](#) celem wykorzystania obrazu dla celów dowodowych

2. Zniszczenie nośnika , o którym mowa w ust 1 odbywa się protokolarnie poprzez zniszczenie nośnika, po zakończonym postępowaniu dowodowym

§ 10

W celu zapobiegania lub wykrywania przestępstw i wykroczeń administrator systemu wizyjnego bezzwłocznie udostępnia funkcjonariuszom lub żołnierzom podmiotów uprawnionych wgląd do odbieranego i zarejestrowanego obrazu z monitoringu.

Udostępnienie wglądu do odbieranego lub zarejestrowanego w systemie monitoringu wizyjnego dokonywane będzie w sposób nieodpłatny i zostanie odnotowany w sporządzanej przez niego dokumentacji dotyczącej prowadzonych działań

§ 11

Administrator systemu monitoringu wizyjnego będzie zobowiązany do sporządzenia kopii z nagrań

- funkcjonariuszowi lub żołnierzowi podmiotów uprawnionych wskazanemu w pisemnym wniosku Komendanta Głównego Policji, Straży Granicznej, Szefa Biura Ochrony Rządu, szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Komendanta Głównego Żandarmerii Wojskowej, Szefa Służby Kontrwywiadu Wojskowego lub ich zastępców albo osób przez nich upoważnionych oraz właściwego miejscowo komendanta straży gminnej/ miejskiej lub jego zastępcy

- na ustne żądanie funkcjonariusza lub żołnierza posiadającego pisemne upoważnienie osób wskazanych w tirecie 1

§ 12

Pracownik, który dopuścił się naruszenia zasad określonych w procedurze, naruszenia prywatności osób, udostępnienia nagrań lub wykorzystał nagrania dla celów innych aniżeli określono w procedurze odpowiada jednoosobowo na zasadach określonych w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.