

**STATUT
EKOLOGICZNEGO ZWIĄZKU GMIN DORZECZA KOPRZYWIANKI**

Część I

Postanowienia ogólne

Działając na podstawie art. 67 ust 1. ustawy o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591) tworzy się Ekologiczny Związek Gmin Dorzecza Koprzywianki, zwany w dalszej części Związkiem.

§1. Siedzibą Związku jest miejscowość Baćkowice.

§2. 1. Czas trwania Związku jest nieograniczony, Związek posiada osobowość prawną od daty wpisu w Rejestrze, od tej samej daty obowiązuje także Statut i każdorazowa jego zmiana.

2. Związek tworzą gminy: Baćkowice, Bogoria, Iwaniska, Koprzywnica, Klimontów, Lipnik, Łoniów, Obrazów, Opatów, Sadowie, Samborzec, Sandomierz.

§3.1. Związek używa nazwy Ekologiczny Związek Gmin Dorzecza Koprzywianki, może też posługiwać się skrótem EZGDK.

2. Związek ma prawo używania pieczęci zawierającej jego nazwę w ustalonej szacie graficznej oraz barwy i znaku uchwalonego przez Zgromadzenie

Część II

Zadania i cele Związku

§4. 1. Związek tworzy się w celu wspólnego wykonywania zadań związanych ze składowaniem i utylizacją odpadów komunalnych oraz ich unieszkodliwianiem, a także prowadzenia wspólnej polityki w zakresie gospodarki wodą, zaopatrzenia w wodę, gospodarki ściekami, budowy infrastruktury oraz komunikacji lądowej w zakresie przekraczającym możliwości finansowe i(lub) organizacyjne członka.

2. Dla osiągnięcia celów określonych w ust. 1 Związek w szczególności:

- a) ustala lokalizację inwestycji wspólnych
- b) przeprowadza stosowne prace koncepcyjne dla planowanej inwestycji wspólnej
- c) przeprowadza postępowanie w zakresie wymaganym przepisami prawa dla prawidłowej realizacji planowanych inwestycji wspólnych oraz ich odbioru i rozliczenia
- d) prowadzi eksploatację zakładów powstałych w wyniku zakończenia inwestycji, wyodrębnia majątek konieczny do ich prowadzenia i skutecznej działalności
- e) prowadzi i finansuje inwestycje proekologiczne
- f) inicjuje wspólne działania zrzeszonych gmin w zakresie ochrony środowiska (w tym także budowy (odbudowy) obiektów małej retencji oraz nasadzeń odgrywających w środowisku taką rolę
- g) prowadzi edukację ekologiczną społeczeństwa
- h) reprezentuje wspólne interesy zrzeszonych gmin objętych właściwością Związku wobec innych organów administracji publicznej, organizacji i instytucji

§5. Związek może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie zadań ustalonych niniejszym Statutem wybierając do tego najkorzystniejszą formę organizacyjną i prawną

§6. Związek może tworzyć spółki prawa handlowego, uczestniczyć w spółkach prawa handlowego oraz współpracować z takimi spółkami, organizacjami, osobami fizycznymi i prawnymi w kraju i za granicą zawsze, jeżeli taka współpraca lub uczestnictwo są zgodne z prawem i prowadzą do realizacji zadań ustalonych niniejszym Statutem

Część III

Organy Związku, ich struktura, zakres i tryb działania

§7. Organami Związku są:

- 1) 1) Zgromadzenie
- 2) 2) Zarząd Związku

§8. Zgromadzenie jest władzą stanowiącą Związku. Do udziału w Zgromadzeniu z głosem stanowczym uprawnieni są wójtowie (burmistrzowie) gmin-członków Związku i osoby wybrane przez rady gmin- członków Związku w liczbie po jednej z każdej gminy. W Zgromadzeniu mogą uczestniczyć bez prawa głosu mieszkańcy gmin - członków Związku,

chyba, że pod obrady Zgromadzenia poddane zostaną sprawy, w których z mocy prawa lub uchwały Zgromadzenia wyłączona została jawność co do całości lub części obrad.

§9. Skład Zgromadzenia jest ustalany na okres kadencji wynoszącej cztery lata, identycznej dla gmin- członków Związku.

§10. Do wyłącznej kompetencji Zgromadzenia Ogólnego należy:

- 1) 1) wybór i odwołanie przewodniczącego Zgromadzenia i jego zastępcy
- 2) 2) wybór i odwołanie członków zarządu Związku
- 3) 3) wybór i odwołanie członków Komisji Rewizyjnej
- 4) 4) ustalanie planów kontroli wykonywanych przez Komisję Rewizyjną
- 5) 5) powoływanie komisji doraźnych Związku, ustalanie ich zadań i czasu trwania oraz sposobu publikacji wyników ich pracy
- 6) 6) podejmowanie decyzji o inwestycjach wspólnych Związku, zasadach ich finansowania i rozliczania
- 7) 7) podejmowanie decyzji w sprawie uchwalenia rocznego planu finansowego
- 8) 8) podejmowanie decyzji w sprawach zatwierdzenia programów wieloletnich i planów rozwoju
- 9) 9) podejmowanie uchwał w przedmiocie przyjęcia sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej
- 10) 10) podejmowanie uchwał w przedmiocie absolutorium dla Zarządu
- 11) 11) uchwalanie przyjęcia lub wykluczenia członka
- 12) 12) uchwalanie regulaminu korzystania z obiektów i urządzeń Związku
- 13) 13) podejmowanie uchwał w przedmiocie wyodrębnienia majątku do prowadzenia przedsiębiorstwa powstałego w wyniku realizacji inwestycji wspólnej i statutu tego przedsiębiorstwa
- 14) 14) wyrażanie zgody na zbycie zorganizowanych zakładów i (lub) składników mienia nieruchomości związku
- 15) 15) ustalanie górnego limitu rocznego zobowiązań podejmowanych przez zarząd bez obowiązku udzielania osobnej zgody przez Zgromadzenie, z zastrzeżeniem postanowień pkt 16
- 16) 16) udzielanie zgody na zaciąganie kredytów oraz na udzielanie zabezpieczenia tychże na majątku związku przy czym zgoda winna zawierać oznaczenie banku-kredytodawcy, wysokość kredytu, czas jego spłaty i sposób zabezpieczenia

- 17) 17) podejmowanie uchwał w przedmiocie likwidacji związku, ustanowienia likwidatora oraz ustalanie czasu trwania likwidacji
- 18) 18) podejmowanie uchwał w przedmiocie wyniku likwidacji oraz sposobu podziału majątku po zlikwidowanym związku względnie sposobu pokrycia straty
- 19) 19) podejmowanie uchwał w zakresie spraw wniesionych przez członków pod obrady Zgromadzenia przynajmniej na dwa tygodnie przed terminem jego odbycia i umieszczonych w porządku obrad, a w razie ich nieumieszczenia lub w trybie nagłym tylko w razie gdy procedowaniu nad sprawą nie sprzeciwi się nikt z obecnych

§11.1. Zgromadzenie jest zwyczajne lub nadzwyczajne. Zgromadzenie zwyczajne odbywa się nie rzadziej niż raz na kwartał. Zgromadzenie nadzwyczajne odbywa się w razie potrzeby lub na żądanie 25% członków związku zgłoszone zarządowi co najmniej na trzy tygodnie przed planowanym terminem wraz z projektem porządku obrad.

2. Uchwała jest przyjęta, jeżeli za jej przyjęciem głosowała bezwzględna większość statutowej liczby członków. Członek Zgromadzenia może wnieść sprzeciw od uchwały w ciągu siedmiu dni od powzięcia uchwały. Sprzeciw ma ten skutek, że uchwała zostaje zawieszona na czas do najbliższego posiedzenia Zgromadzenia, na którym winna być poddana ponownemu głosowaniu. Sprzeciw oparty na tej samej lub podobnej podstawie faktycznej i prawnej można wnieść tylko raz.

3. W braku quorum zarząd zwoła ponownie Zgromadzenie z terminem nie krótszym niż dwa tygodnie od dnia Zgromadzenia, które nie doszło do skutku z tej przyczyny.

4. W razie beczynności zarządu Zgromadzenie zwoła przewodniczącą Zgromadzenia

5. W razie beczynności zarządu i Przewodniczącego Zgromadzenie zwoła 20% członków tegoż Zgromadzenia.

§12. 1. Zgromadzenie wybiera ze swego składu przewodniczącego i jego zastępcę.

2. Przewodniczący i jego zastępca (zastępcy) nie mogą być członkami Zarządu ani Komisji Rewizyjnej.

3. Przewodniczący prowadzi obrady mając na celu ich skuteczność i sprawność, udziela głosu, pilnuje prawidłowości protokołu, zarządza sprostowanie protokołu.

4. Protokół podlega przyjęciu na następnym posiedzeniu Zgromadzenia Ogólnego.

§13. 1. Zarząd jest władzą wykonawczą związku, reprezentuje związek w stosunkach zewnętrznych, w tym także wobec sądów i organów administracji publicznej, kieruje

wszystkimi sprawami związku, wykonuje uchwały Zgromadzenia Ogólnego, wyodrębnia majątek do prowadzenia konkretnej działalności gospodarczej uchwalonej zgodnie z §10 pkt 14. niniejszego Statutu i dokonuje jej bilansowania na zakończenie roku obrachunkowego, sporządza projekt planu finansowego związku, projekty uchwał w przedmiocie rachunku wyników związku, projekty uchwał w przedmiocie podziału dodatniego wyniku finansowego lub sposobu pokrycia strat na działalności gospodarczej oraz działalności statutowej związku

2. Zarząd jest jedno lub najwyżej pięcioosobowy.

3. Dla skuteczności reprezentacji związku wymaga się:

- przy zarządzie jednoosobowym podpisu prezesa związku lub prokurenta
- przy zarządzie wieloosobowym podpisu dwóch członków zarządu lub jednego członka zarządu i prokurenta

4. Członkowie zarządu mogą być wybrani spośród członków związku, ale dopuszcza się wybór zarządu spośród kandydatów wyłonionych w drodze konkursu w liczbie nie przekraczającej 1/3 składu zarządu związku. Wymagania dla kandydatów do zarządu uchwała Zgromadzenie Ogólne na swoim pierwszym posiedzeniu w kadencji. Konkurs przeprowadza komisja wyłoniona przez Zgromadzenie Ogólne w ciągu najdalej dwóch miesięcy od jej ustanowienia. Nie można być jednocześnie członkiem zarządu i członkiem komisji rewizyjnej, a także dyrektorem wyodrębnionego zgodnie z §10 pkt 14 niniejszego Statutu zakładu

5. Kadencja zarządu trwa cztery lata. Zarząd wykonuje swoje obowiązki do chwili wyboru nowego zarządu przez Zgromadzenie Ogólne. Jeżeli w ciągu kadencji zarząd nie będzie mógł z jakichkolwiek przyczyn realizować swoich zadań Przewodniczący Zgromadzenia jest obowiązany najpóźniej w dwa tygodnie od stwierdzenia tego faktu zwołać posiedzenie Zgromadzenia i doprowadzić do usunięcia przeszkód lub wyboru nowego zarządu.

6. Przyjęcie funkcji w zarządzie związku jest równoznaczne z podjęciem zobowiązania należytego wykonywania związanych z tym obowiązków (zadań) i zaangażowania odpowiedniego do tego czasu. Jest także równoznaczne z przyjęciem do rygorystycznego wykonania zakazu zajmowania się działalnością gospodarczą konkurencyjną do działalności związku.

7. Praca w zarządzie jest odpłatna. Wysokość wynagrodzenia ustala Przewodniczący Zgromadzenia stosownie do sytuacji ekonomicznej Związku, przy czym dopuszcza się

ustalenie iż wynagrodzenie obejmuje jedynie diety i zwrot kosztów dojazdu do siedziby Związku.

8. Zarząd realizuje swoje zadania w następujący sposób.

a) w sprawach prowadzonych przez zarząd wymaga się uchwały zarządu podjętej zwykłą większością głosów; przegłosowany członek zarządu podpisuje uchwałę załączając na piśmie treść swoich zastrzeżeń,

b) do zwykłego zarządzania każdy z członków zarządu jest traktowany jako kierownik właściwego pionu organizacyjnego, w tym celu zarząd na pierwszym swoim posiedzeniu uchwała podział zadań

§14.1. Komisja Rewizyjna jest stałą komisją Zgromadzenia jako gwarant i wykonawca nadzoru właścicielskiego nad gospodarką, organizacją i sposobem funkcjonowania związku.

2. Najmniej trzyosobową, a najwyżej pięcioosobową Komisję Rewizyjną wybiera Zgromadzenie spośród członków związku. Nie można być jednocześnie członkiem zarządu, członkiem komisji rewizyjnej i (lub) dyrektorem zakładu wyodrębnionego w trybie §10 pkt 14 niniejszego Statutu. Członkami komisji rewizyjnej nie mogą też być osoby związane z którymkolwiek członkiem zarządu lub dyrektorem wyodrębnionego zakładu pokrewieństwem do trzeciego stopnia ani powinowactwem do drugiego stopnia.

3. Komisja rewizyjna w szczególności nadzoruje działalność związku i wyodrębnionych jednostek organizacyjnych (przedsiębiorstw) w tym celu dokonuje badania ksiąg rachunkowych, sprawdza prawidłowość i zgodność z prawem podjętych działań i procedur, sprawdza umowy i analizuje ich skutki, bada sprawozdanie zarządu i wydaje opinie o sposobie wykorzystania nadwyżki bilansowej (zysku na działalności) względnie o sposobie pokrycia strat na działalności, sporządza sprawozdanie ze swojej działalności i przedstawia je Zgromadzeniu przynajmniej raz w roku na posiedzeniu związanym z zatwierdzeniem bilansu i rachunku wyników, przedstawia Zgromadzeniu Ogólnemu wniosek w przedmiocie udzielenia absolutorium zarządowi za rok obrachunkowy.

4. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący, który odpowiada przed Zgromadzeniem Ogólnym za prawidłowe i sprawne wykonywanie planu kontroli ustanowionego przez Zgromadzenie oraz innych zleconych jej przez Zgromadzenie zadań. Komisja wykonuje swoje funkcje w dwuosobowych zespołach wyznaczanych każdorazowo przez przewodniczącego. W zleceniu wykonania zadania przewodniczący oznacza temat, czas

wykonania zadania i sposób przedstawienia jego wyników oraz wystawia pełnomocnictwo dla członków tego zespołu. Do realizacji zadań wymagających wiedzy specjalistycznej komisja rewizyjna może zatrudnić osoby legitymujące odpowiednią wiedzą specjalistyczną lub biegłych wpisanych na listę Prezesa Sądu Okręgowego.

Przynajmniej jeden raz w półroczu przewodniczący zwołuje posiedzenie komisji rewizyjnej w celu przedstawienia i omówienia wyników jej pracy. Posiedzenie plenarne może być także zwołane na żądanie co najmniej dwóch członków komisji. Z czynności zespoły kontrolne i komisja rewizyjna jako całość sporządzają i podpisują protokół. Kierownik jednostki kontrolowanej jest obowiązany po zapoznaniu się z protokołem podpisać go. Jeżeli z czynności kontrolnych wynikną ustalenia uchybień przewodniczący komisji rewizyjnej sporządzi zarządzenia pokontrolne i zapewni ich doręczenie kierownikowi jednostki kontrolowanej. Po upływie terminu określonego na usunięcie uchybień przewodniczący zarządzi przeprowadzenie kontroli sprawdzającej.

CZEŚĆ IV

Majątek i gospodarka związku

§15.1. Majątek związku jest odrębny od majątku gmin – członków związku. Gminy – członkowie związku odpowiadają za zobowiązania związku do wysokości wniesionych udziałów i należnych składek uchwalonych w trybie przewidzianym niniejszym Statutem.

2. Majątek związku powstaje z:

- 1) udziałów wniesionych przez gminy – członków związku.
- 2) dochodów jednostek organizacyjnych (w tym także zysku przedsiębiorstw wyodrębnionych)
- 3) dotacji, darowizn, zapisów

§16. Majątek związku służy zaspokojeniu potrzeb mieszkańców gmin – członków związku na równych zasadach. W tym celu związek jest obowiązany wykazywać szczególną dbałość o stan techniczny oraz sprawność urządzeń, obiektów i innych składników tego majątku, w tym także wartości niematerialnych i prawnych. Organy związku winny wykazywać szczególną dbałość o właściwy poziom świadczonych usług, ich terminowość i rzetelność.

§17. 1. Za prawidłową gospodarkę związku oraz należyte dokumentowanie zaszłości gospodarczych, naliczanie oraz odprowadzanie należnych podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne, a także księgowania tychże zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa odpowiada zarząd związku.

2. Związek samodzielnie i we własnym imieniu zarządza majątkiem i kapitałami związku w granicach ustalonych właściwymi uchwałami Zgromadzenia.

3. Rokiem obrachunkowym związku jest rok kalendarzowy.

Część V

Zmiany członkostwa i likwidacja

§18.1. Gmina zamierzająca przystąpić lub wystąpić ze związku notyfikuje swój zamiar zarządowi z co najmniej półrocznym wyprzedzeniem, przy czym skutek winien nastąpić albo na dzień 30 czerwca, albo na dzień 31 grudnia danego roku obrachunkowego.

2. W nocy Rada gminy zawrze zobowiązanie do przyjęcia Statutu związku, wniesienia wkładu nim przewidzianego oraz podporządkowania się przepisom, regulaminom i uchwałom związku obowiązującym innych członków względnie zobowiązanie do uregulowania wszelkich należności przypadających od ustępującej gminy do dnia ustania członkostwa.

3. W razie zmiany granic gminy – członka związku i spowodowanej tym zmiany liczebności ludności gminy ulega zmianie także wysokość świadczeń tej gminy na rzecz związku w części uzależnionej od liczebności mieszkańców. Uchwałę w tej sprawie podejmuje Zgromadzenie Ogólne.

§19. Członkostwo w związku ustaje w razie:

- a) a) wystąpienia ze związku
- b) b) usunięcia ze związku
- c) c) likwidacji gminy – członka związku
- d) d) likwidacji związku

§20.1. Związek może usunąć członka w razie:

- a) a) udowodnionego działania na szkodę związku
- b) b) udowodnionego naruszenia zobowiązań statutowych

2. Uchwałę w sprawie usunięcia członka podejmuje Zgromadzenie większością 2/3 obecnych na posiedzeniu

§21.1. Rozwiązanie związku może nastąpić jedynie przez uchwałę Zgromadzenia podjętą na podstawie uchwał rad gmin- członków związku.

2. Rozwiązanie związku następuje po przeprowadzeniu likwidacji.

3. Likwidację przeprowadza zarząd lub wybrani przez Zgromadzenie likwidatorzy.

4. Prowadzący likwidację sporządza bilans zamknięcia działalności związku, który jest jednocześnie bilansem otwarcia likwidacji, spłaca zobowiązania związku i ściągą wierzytelności oraz przeprowadza sprzedaż majątku, chyba że gminy – członkowie związku podejmą uchwały o przejęciu określonych zakładów wyodrębnionych i (lub) innych składników majątku za cenę oszacowania i zgłoszą takie uchwały likwidatorom.

5. Po przeprowadzonej likwidacji sporządzany jest bilans zamknięcia i rachunek wyników likwidacji oraz ustalany jest wynik finansowy.

6. Po sporządzeniu bilansu zamknięcia likwidator (likwidatorzy) zwołują Zgromadzenie, któremu przedstawiają do zatwierdzenia sprawozdanie, bilans i rachunek wyników oraz projekty uchwał w sprawie podziału środków pozostałych z likwidacji majątku. Dokumenty te są nadto przedstawiane Regionalnej Izbie Obrachunkowej, Wojewodzie oraz zarządowi województwa w trybie identycznym jak uchwały rady gminy.