

Regulamin Komisji Konkursowej

Regulamin określa zasady powołania, skład i tryb pracy Komisji Konkursowej otwartego konkursu ofert na realizację w 2011 r. zadań publicznych świadczonych na rzecz społeczności lokalnej przez podmioty prowadzące działalność na rzecz pożytku publicznego w zakresie Kultury Fizycznej i Sportu oraz Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego.

§ 1

Komisję Konkursową (dalej: Komisja) powołuje Burmistrz Sandomierza.

§ 2

1. W skład Komisji wchodzi:

1. Zastępca Burmistrza Sandomierza – Przewodniczący,
2. Kierownik Referatu Kultury, Sportu i Promocji – Zastępca Przewodniczącego,
3. Pracownik merytoryczny Referatu Kultury, Sportu i Promocji - Sekretarz,
4. Pracownik merytoryczny Referatu Kultury, Sportu i Promocji – Członek,
5. Pracownik Wydziału Finansowego – Członek,
6. Radca Prawny – Członek,
7. i 8. Przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. tekst jedn. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) – Członkowie.

2. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie Kultury Fizycznej i Sportu oraz Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego.

§ 3

1. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.
2. W sprawach proceduralnych Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 4

Do członków Komisji Konkursowych biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. tekst jedn. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 5

1. Komisja analizuje jedynie oferty kompletne pod względem formalnym.
2. Ocena oferty pod względem formalnym odbywa się w oparciu o następujące kryteria:
 - a) oferta jest złożona przez kwalifikującego oferenta,

- b) oferta została złożona terminowo i w odpowiednim miejscu,
 - c) oferta jest złożona na właściwym druku oferty, jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki.
3. W przypadku stwierdzenia, iż oferta zawiera braki formalne w postaci braku wymaganych załączników, oferent zostanie wezwany do ich uzupełnienia. Oferentowi wyznaczony zostanie termin uzupełnienia brakujących dokumentów. Komisja odrzuci oferty, które będą niekompletne pomimo wezwania oferenta do ich uzupełnienia.
4. Oferta spełniająca wszystkie kryteria oceny formalnej poddawana jest ocenie merytorycznej.
5. Oferta nie spełniająca wszystkich kryteriów formalnych nie jest dalej rozpatrywana.
6. Komisja przyjmuje ocenę punktową złożonych ofert w skali 0 - 100pkt.
7. Komisja rozpatruje oferty pod względem merytorycznym w oparciu o następujące kryteria:
- a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową,
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne,
 - d) w przypadku zlecenia realizacji zadania publicznego w formie wspierania, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
8. Do rozpatrzenia przez Burmistrza Sandomierza przedstawione zostaną oferty, które uzyskają 80 i więcej punktów ze 100 możliwych do otrzymania przy ocenie merytorycznej (średnia arytmetyczna otrzymanych od poszczególnych członków Komisji punktów).
9. Ostateczną decyzję o wyborze oferty podejmuje Burmistrz Sandomierza.
10. Komisja może zaproponować przyznanie dotacji w kwocie niższej od określonej w ofercie.

§ 6

1. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.
2. Członkom Komisji nie przysługuje zwrot kosztów podróży.