

# **ZARZĄDZENIE Nr Or.0121.12.2011**

**Burmistrza Miasta Sandomierza**

**z dnia 21 listopada 2011 r.**

w sprawie wyznaczenia Administratora Systemu Informatycznego

Na zasadzie art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zm.)

- § 1. Z dniem 21 listopada 2011 r. wyznaczam Pana inż. Piotra Szyprowskiego Administratorem Systemu Informatycznego w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu.
- § 2. Zakres czynności Administratora Systemu Informatycznego stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Sandomierza

mgr inż. Jerzy Borowski

## **Załącznik do Zarządzenia Nr Or.0121.12.2011**

Zakres czynności Administratora Systemu Informatycznego w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu:

- a) współpraca z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji w opracowywaniu i aktualizacji instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych, oraz udzielania mu pomocy w wypełnianiu jego zadań w odniesieniu do systemu informatycznego,
- b) nadzór i kontrola systemów informatycznych oraz innych zbiorów danych służących do przetwarzania danych osobowych oraz osób przy nich zatrudnionych,
- c) zapewnienie sprawnego i nieprzerwanego funkcjonowania systemów informatycznych w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu oraz urzędzeń i programów służących do zapewnienia ochrony danych osobowych,
- d) kontrola przestrzegania instrukcji zarządzania systemem informatycznym,
- e) Zarządzanie hasłami użytkowników, systemami antywirusowymi i ich procedurami,
- f) Nadzór nad wykonywaniem kopii zapasowych, ich przechowywaniem oraz okresowym sprawdzaniem pod kątem ich dalszej przydatności,
- g) Nadzór nad naprawami, konserwacją oraz likwidacją urzędzeń komputerowych, na których są zapisane dane osobowe,
- h) Monitorowanie funkcjonowania zabezpieczeń systemów informatycznych, wdrożonych w celu ochrony danych osobowych
- i) zastępowanie Administratora Bezpieczeństwa Informacji w czasie jego nieobecności w pracy.