

**UCHWAŁA
RADY MIASTA SANDOMIERZA**

z dnia 2009 r.

w sprawie ustalenia opłat za wynajem lub dzierżawę pomieszczeń i powierzchni szkolnych w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Sandomierz oraz określenia zasad sporządzania umów zawieranych na okres do trzech lat, w celu korzystania z tych pomieszczeń i powierzchni szkolnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art.40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 43 ust. 2 pkt 3 i ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) Rada Miasta Sandomierza uchwala, co następuje:

§ 1. Nieruchomości zabudowane obiektami publicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Sandomierz, są przez Gminę oddane w trwałe zarząd Dyrektorom poszczególnych oświatowych jednostek organizacyjnych.

§ 2. 1. Do wydzierżawiania lub wynajęcia pomieszczeń w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach w drodze umów (na cele związane z oświatą, kulturą fizyczną i innymi nie sprzecznymi ze statutową działalnością jednostek) upoważnieni są Dyrektorzy placówek.

2. Dyrektor placówki może samodzielnie wydzierżawić lub wynająć pomieszczenie szkolne na okres nie przekraczający trzech lat.

3. Ustala się następujące stawki za wynajem lub dzierżawę pomieszczeń:

1) sale gimnastyczne:

- a) duża sala o powierzchni powyżej 400 m² – 50 zł. za godzinę zegarową zajęć,
- b) średnia sala o powierzchni od 201 m² do 400 m² – 35 zł. za godzinę zegarową zajęć,
- c) mała sala o powierzchni do 200 m² – 25 zł. za godzinę zegarową zajęć,

2) sale lekcyjne:

- a) stawka 35 zł. za godzinę zegarową zajęć przy umowach zawartych na okres jednego roku szkolnego,
- b) stawka 25 zł. za godzinę zegarową zajęć przy umowach zawartych na okres powyżej jednego roku szkolnego,

3) sale komputerowe:

- a) stawka 50 zł. za godzinę zegarową zajęć przy umowach zawartych na okres jednego roku szkolnego,
 - b) stawka 30 zł. za godzinę zegarową zajęć przy umowach zawartych na okres powyżej jednego roku szkolnego,
- 4) pomieszczenia biurowe:
- a) stawka 200 zł. miesięcznie,
- 5) sklepiki szkolne:
- a) powierzchnia do 15 m² – 200 zł. miesięcznie,
 - b) powierzchnia od 16 m² do 30 m² – 300 zł. miesięcznie,
 - c) powierzchnia powyżej 30 m² – 400 zł. miesięcznie.
4. Powyższe stawki są stawkami minimalnymi brutto.

§ 3. 1. Dyrektor jest zobowiązany do udostępniania nieodpłatnie pomieszczeń placówki na cele wskazane przez organ prowadzący.

2. Upoważnia się Dyrektorów do udostępniania w uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, pomieszczeń i powierzchni szkolnych bez pobierania opłat lub udostępniania ich po cenie kosztów:

- 1) w okresach wakacyjnych i feryjnych na prowadzenie obozów sportowych, kolonii, kursów, konferencji i imprez kulturalnych;
- 2) na organizację imprez edukacyjnych, sportowych i rekreacyjnych organizowanych w trakcie trwania roku szkolnego, służących uczniom.

§ 4. Wszystkie rodzaje płatności za wynajem lub dzierżawę pomieszczeń powinny być bezwzględnie zawarte w umowie.

§ 5. Dochody z opłat za wynajem lub dzierżawę stanowią dochód placówek.

§ 6. Umowy najmu lub dzierżawy lokalu (pomieszczeń i powierzchni szkolnych) powinny zawierać:

- 1. Dokładne określenie osoby (prawnej lub fizycznej) biorącej lokal we władanie, w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą wraz z podaniem numeru NIP i podstawy działalności.
- 2. Dokładne określenie lokalu oddawanego we władanie (numer sali i jej wyposażenie).
- 3. Umowa może być zawarta na okres do trzech lat wraz z aneksami dotyczącymi zmiany terminu trwania umowy.
- 4. Opłaty powinny być określone w wysokości netto i brutto a płatność wykonywana z dołu za każdy miesiąc na podstawie faktury wystawionej przez szkołę.
- 5. Przy zawieraniu umowy osoba prowadząca działalność gospodarczą powinna okazać Dyrektorowi placówki aktualną polisę odpowiedzialności cywilnej od zdarzeń związanych z prowadzoną działalnością, kserokopia wymienionej polisy powinna stanowić załącznik do umowy.
- 6. Określenie sposobu użytkowania lokalu.

7. Zobowiązanie do informowania placówki i uzyskania ewentualnej zgody Dyrektora placówki na zmianę prowadzonej działalności w lokalu, pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

8. Utrzymanie w należyтым stanie sanitarnym i technicznym lokalu przez biorącego lokal we władanie.

9. Placówka nie ponosi odpowiedzialności za szkody w majątku ruchomym i w poniesionych nakładach biorącego we władanie lokal.

10. Po okresie trwania umowy biorący we władanie lokal jest zobowiązany do doprowadzenia lokalu do stanu pierwotnego. Wszelkie nakłady poczynione na lokal przechodzą bezpłatnie na rzecz placówki, chyba że umowa stanowi inaczej.

11. Możliwość rozwiązania umowy bez wypowiedzenia przez placówkę w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia przez biorącego we władanie lokal któregokolwiek z warunków określonych w umowie.

§ 7. Umowy najmu lub dzierżawy lokali zawarte do dnia podjęcia niniejszej uchwały obowiązują do czasu ich zakończenia.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sandomierza i Dyrektorom placówek oświatowych.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od jej ogłoszenia.

U Z A S A D N I E N I E

do Uchwały Rady Miasta Sandomierza w sprawie ustalenia opłat za wynajem lub dzierżawę pomieszczeń i powierzchni szkolnych w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Sandomierz oraz określenia zasad sporządzania umów zawieranych na okres do trzech lat, w celu korzystania z tych pomieszczeń i powierzchni szkolnych. Podjęcie uchwały wynika z faktu, iż tego typu regulacje prawne leżą w gestii Rady Miasta a nie jak dotychczas regulowane były zarządzeniem Burmistrza Sandomierza. Zarządzenie Nr P 0151 / 64 / 07 Burmistrza Miasta Sandomierza z dnia 30 sierpnia 2007 roku regulowało ujednolicenie stawek za wynajem pomieszczeń w placówkach, dzięki czemu każda z nich dysponowała jednakowymi kryteriami i zasadami najmu. Należy założyć, że przyjęcie uchwały w proponowanym kształcie, będące kontynuacją założeń zawartych we wspomnianym zarządzeniu, uprości działania placówek oświatowych w gospodarowaniu zasobami powierzonego mienia. Stosowanie uchwały nie powoduje kosztów po stronie Gminy Miejskiej Sandomierz, natomiast środki pozyskane z tytułu najmu pomieszczeń stanowią dochód placówek. W związku z powyższym zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.